

4^{ème} Partie : Fiches pratiques

	Pages
<u>Tableau descriptif des fiches pratiques</u>	58
<u>Contenu des fiches pratiques</u>	
Fiche pratique « préalables » - Préparation à la mise en place de la démarche..... d'évaluation des compétences	60
Fiche pratique n°1 – Diagnostic de l'organisation de la structure et de son fonctionnement : l'activité économique, support d'insertion.....	63
Fiche pratique n°2 – Formalisation des pratiques dans la gestion du parcours d'insertion....	76
Fiche pratique n°3 – Analyse des activités au poste et référentiel d'activités.....	82
Fiche pratique n°4 - Elaboration de référentiels de compétences..... - référentiel des ressources - référentiel de compétences - référentiel des aptitudes et qualités personnelles	98
Fiche pratique n°5 - Elaboration des outils d'évaluation.....	109
Fiche pratique n°6 – Mise en place des évaluations dans la structure.....	114
Fiche pratique n°7 – Comment s'approprier des référentiels et des outils d'évaluation déjà existants ?.....	119



Les fiches pratiques, telles qu'elles ont été constituées, amènent un déroulé chronologique d'une démarche, assez idéale, de mise en œuvre des évaluations des compétences dans une structure. L'important était de formaliser tous les éléments pouvant être utiles.

En revanche, selon vos besoins, ces fiches pratiques peuvent être utilisées indépendamment les unes des autres, même si des rappels peuvent être faits d'une fiche à une autre. Il n'est donc pas forcément nécessaire de tout suivre à la lettre, mais bien d'utiliser les éléments techniques donnés comme points d'appui à votre démarche, selon vos besoins.