

OUTILS DE GESTION ET D'ÉVALUATION AU POSTE :

Taille de pierre

- ⇒ Référentiel d'activités+analyse d'activités
- ⇒ Référentiel de compétences
- ⇒ Référentiel de ressources
- ⇒ Référentiel d'aptitudes et qualités personnelles et/ou transférables (en interne)
- ⇒ Outil d'évaluation des compétences techniques et/ou transférables
- ⇒ Outil d'évaluation des aptitudes et qualités personnelles
- ⇒ Consignes

REFERENTIEL D'ACTIVITES

NOM DU POSTE	ACTIVITES PRINCIPALES	ACTIVITES SPECIFIQUES
<u>TAILLE DE PIERRE</u>	<i>RECUPERATION DES PIERRES</i>	1 – Observation des pierres 2 – Tri des pierres
	<i>RENOVATION DES REMPARTS</i>	1 – Préparation du chantier 2 –Retrait des pierres abîmées 3 – Reconstitution du mur
	<i>TAILLE DE PIERRES</i>	1 – Tri des pierres 2 – Préparation du matériel et des matériaux 3 – Taille de la pierre
	<i>NETTOYAGE</i>	1 – Nettoyage du chantier 2 – Rangement du chantier

Analyse des activités « Taille de pierres »

NOM DE L'ACTIVITE	Il tient compte de... <i>(Il ou elle est particulièrement attentif(ve) à...)</i> Données prises en comptes	En... <i>(lorsqu'il ou elle mène des actions...)</i> Actions élémentaires significatives	Pour... Afin de... <i>(Dans quel but, ce que la personne vise...)</i> Finalité intermédiaire
RECUPERATION DE PIERRES			
1 - Observation des pierres	<ul style="list-style-type: none"> - connaître la demande formulée par la commune qui gère le cimetière, les pierres à récupérer - connaître l'emplacement des pierres à récupérer (bordure d'allée, centre de carré) - connaître les caractéristiques des pierres (qualité, taille, marquage...) - savoir repérer les morceaux cassés, les fils (fissures), la porosité (taille des grains) - connaître les utilisations possibles des pierres - avoir le sens du détail - avoir le sens de l'observation 	<ul style="list-style-type: none"> - aller sur le lieu de récupération - observer les pierres (grains...) - évaluer les caractéristiques des pierres (qualité, taille...) 	<ul style="list-style-type: none"> - prendre des informations utiles pour le tri
2 –Tri des pierres	<ul style="list-style-type: none"> - connaître les pierres à utiliser pour les différentes activités (rénovation du haut ou du bas du rempart, ...) - connaître les différentes utilisations des pierres - connaître le matériel pour acheminer les pierres (diable) - avoir de la force physique 	<ul style="list-style-type: none"> - choisir les pierres utiles - porter les pierres - mettre les pierres sur des palettes - aligner les pierres 	<ul style="list-style-type: none"> - sélectionner des pierres de qualité - approvisionner les activités du chantier en matériaux

NOM DE L'ACTIVITE	Il tient compte de... <i>(Il ou elle est particulièrement attentif(ve) à...)</i> Données prises en comptes	En... <i>(lorsqu'il ou elle mène des actions...)</i> Actions élémentaires significatives	Pour... Afin de... <i>(Dans quel but, ce que la personne vise...)</i> Finalité intermédiaire
RENOVATION DES REMPARTS 1 – Préparation du chantier 2 – Retrait des pierres abîmées du rempart	<ul style="list-style-type: none"> - connaître les règles de sécurité pour le travail avec échafaudage - connaître le matériel de sécurité - respecter l'emplacement de l'échafaudage donné par les encadrants - connaître le montage d'un échafaudage (assemblage...) - connaître le matériel utile (poulie,...) - savoir quelles sont les pierres à utiliser - connaître le lieu de pose des pierres - connaître l'organisation du chantier, les étapes de travail <ul style="list-style-type: none"> - connaître le type de rénovation à effectuer (changement de toutes les pierres ou pas, étendue de la rénovation : 1,20 m à 1,50 m en bas, profondeur à rénover : 25 cm en bas...) - connaître les règles et la technique pour effectuer la rénovation d'un rempart (remplacer toutes les pierres du bas, remplacer les pierres abîmées en haut...). - reconnaître les pierres du haut des remparts et du bas (taille, forme différente...) - tenir compte de l'état des pierres en haut du rempart - savoir distinguer les pierres à récupérer et les pierres non récupérables en fonction de leur état - tenir compte de l'ordre des pierres dans le mur - connaître la procédure de nettoyage des pierres (gratter...) - connaître le matériel adapté : burineur, marteau-piqueur, groupe électrogène, chemin de fer, mètre 	<ul style="list-style-type: none"> - choisir le matériel - acheminer le matériel sur le lieu de rénovation - monter l'échafaudage - vérifier l'aplomb et les niveaux - mettre les gardes corps - monter le matériel en haut des remparts - emmener les pierres à poser sur le lieu de pose <ul style="list-style-type: none"> - observer les pierres en haut du mur - repérer l'état des pierres - déposer les pierres - repérer les pierres à récupérer - nettoyer les pierres à récupérer - enlever du mortier sur des pierres - utiliser le matériel adapté (chemin de fer...) - vérifier le fonctionnement du matériel électrique - enlever les pierres du bas du rempart 	<ul style="list-style-type: none"> - avoir le matériel adapté - respecter les règles de sécurité <ul style="list-style-type: none"> - remplacer les pierres abîmées et nettoyer les pierres à récupérer.

NOM DE L'ACTIVITE	Il tient compte de... <i>(Il ou elle est particulièrement attentif(ve) à...)</i> Données prises en comptes	En... <i>(lorsqu'il ou elle mène des actions...)</i> Actions élémentaires significatives	Pour... Afin de... <i>(Dans quel but, ce que la personne vise...)</i> Finalité intermédiaire
3 –Reconstitution du mur	<ul style="list-style-type: none"> - savoir distinguer les pierres à utiliser nettoyées taillées et les pierres abîmées - connaître les techniques de taille (+ cf. activité taille de pierres) - avoir de la force physique - connaître la technique de pose des pierres en haut du rempart (à sec, monter les deux côtés du mur, combler entre les deux côtés, pose des pierres en quinconce...) - suivre l'alignement du mur et la pente du mur (en bas) - suivre l'ordre initial des pierres dans la constitution des remparts - tenir compte de la taille des pierres à remplacer - connaître le matériel : règle, niveau, cordeau, bétonnière, truelle langue de chat, brosse - connaître ou évaluer la quantité de mortier à effectuer - connaître la composition du mortier et le dosage (sable, chaux) - connaître la technique pour faire les joints des pierres - connaître la technique pour monter le bas du mur (par rangée) - tenir compte du résultat fini à obtenir - connaître la procédure pour vérifier l'alignement des pierres à poser (avec un madrier de 6 m) - être précis et rigoureux 	<ul style="list-style-type: none"> - repérer les pierres abîmées, à remplacer - prendre des dimensions - tailler des pierres(+ cf. activité taille de pierres) - vérifier la longueur des pierres - porter les pierres à réutiliser - les poser sur le haut du mur - les aligner - effectuer le mortier avec la bétonnière - adapter le dosage du mortier suivant son utilisation (liquide pour les endroits inaccessibles, sinon plus épais...) - combler des trous avec des chutes de pierres et du mortier - faire les joints entre les pierres - tirer les joints - poser les pierres en bas du mur - vérifier l'alignement et le niveau - vérifier le respect de la pente du rempart 	<ul style="list-style-type: none"> - remonter le mur avec de nouvelles pierres (en bas) ou avec de nouvelles pierres et des pierres nettoyées (en haut). - respecter la construction des remparts - faire un rempart droit - éviter de poser les pierres joints sur joints

NOM DE L'ACTIVITE	Il tient compte de... <i>(Il ou elle est particulièrement attentif(ve) à...)</i> Données prises en comptes	En... <i>(lorsqu'il ou elle mène des actions...)</i> Actions élémentaires significatives	Pour... Afin de... <i>(Dans quel but, ce que la personne vise...)</i> Finalité intermédiaire
TAILLE DE PIERRES 1 – Tri des pierres 2 – Préparation du matériel et des matériaux 3 – Taille de la pierre	- savoir quelles sont les pierres à utiliser - connaître les dimensions des pierres à obtenir, leurs formes - tenir compte des pertes possibles (anticiper) - visualiser les formes à obtenir (en trois dimensions) - connaître le matériel adapté : scie pour pierres (en calcaire tendre), équerre, crayon - tenir compte des pierres sélectionnées - connaître le matériel adapté : scie pour pierres (en calcaire tendre), équerre, crayon, chemin de fer - tenir compte d'un gabarit - connaître les techniques de sciage - respecter le lit de la pierre (pour les grosses pierres) et la coupe perpendiculaire au lit - connaître la technique de taille suivant la forme à obtenir (arrondie, droite, d'équerre ou avec un angle...) - tenir compte du résultat fini - avoir des connaissances en géométrie - savoir prendre des dimensions - avoir le sens esthétique - avoir l'oeil - savoir compter - être minutieux - avoir un contrôle du geste - avoir de la force physique	- choisir les pierres à tailler - repérer la partie à tailler - évaluer la perte - prendre le matériel adapté - rassembler les outils nécessaires - prendre les pierres à tailler - faire des gabarits - mesurer - évaluer des dimensions (ex : trous à tailler dans la pierre pour mettre de la chaux liquide une fois la pierre posée) - tracer - scier en suivant le trait - tailler suivant une forme arrondie - vérifier les dimensions de la pierre taillée - passer le chemin de fer pour aplanir (dresser les surfaces) - vérifier l'équerrage, la pente, l'alignement d'une rangée de pierre - retailler si nécessaire, épauler - récupérer les chutes - les mettre sur un chemin	Avoir des pierres de qualité Eviter les pertes Avoir les outils adaptés pour travailler Tailler les pierres à la forme requise

NOM DE L'ACTIVITE	Il tient compte de... <i>(Il ou elle est particulièrement attentif(ve) à...)</i> Données prises en comptes	En... <i>(lorsqu'il ou elle mène des actions...)</i> Actions élémentaires significatives	Pour... Afin de... <i>(Dans quel but, ce que la personne vise...)</i> Finalité intermédiaire
NETTOYAGE 1 - Nettoyage du chantier 2- Rangement du chantier	<ul style="list-style-type: none"> - tenir compte des consignes - distinguer les déchets de pierres - connaître le matériel pour nettoyer (serpillère, balai...) <ul style="list-style-type: none"> - tenir compte de l'emplacement du matériel et des matériaux - respecter les consignes 	<ul style="list-style-type: none"> - nettoyer le matériel - serpillier - balayer - nettoyer le fourgon - enlever les déchets de pierres <ul style="list-style-type: none"> - ranger le matériel - rassembler les matériaux (pierres...) 	Avoir un chantier propre Entretien du matériel Avoir un chantier rangé

**REFERENTIEL DE COMPETENCES ET CRITERES D'EVALUATION
«OUVRIER A LA TAILLE DE PIERRES »**

ACTIVITES	COMPETENCES	CRITERES D'EVALUATION
Préparation du chantier	<i>- choisir et acheminer le matériel et les matériaux utiles</i>	- le matériel et les matériaux nécessaires sont nommés
		- tous les outils, matériels ou matériaux sont rassemblés
		- le matériel et les matériaux inventoriés et acheminés sont adaptés
		- le matériel d'acheminement est connu (diable, poulie...)
		- les pierres utiles sont portées (force physique)
	<i>- vérifier le fonctionnement du matériel électrique</i>	- les connaissances de base du fonctionnement de la bétonnière sont maîtrisées
		- la bétonnière est en état de marche
	<i>- monter un échafaudage</i>	- les éléments de l'échafaudage sont montés correctement (accessoires de sécurité posés...)
		- les niveaux sont respectés
- l'échafaudage est monté au bon emplacement		
Rénovation du rempart	<i>- observer les caractéristiques des pierres du mur à rénover</i>	- les caractéristiques à prendre en compte sont connues (taille, forme, état,...)
		- les caractéristiques des pierres sont correctement évaluées
	<i>- choisir la technique de rénovation en fonction du type de rénovation à effectuer</i>	- les différentes techniques de rénovation sont connues
		- la technique adoptée est adaptée au type de rénovation
		- les pierres sont toutes remplacées en bas du rempart
		- seules les pierres abîmées du haut du mur sont remplacées
	<i>- préparer les pierres pour la rénovation</i>	- les pierres sont toutes retirées du mur
		- les pierres à récupérées sont posées dans le même ordre que dans le rempart
		- les caractéristiques des pierres du haut et du bas du rempart sont connues
		- les pierres abîmées sont mises de côtés
		- les pierres à récupérer sont nettoyées
		- les pierres manquantes sont taillées
		- le nettoyage des pierres est correct (mortier enlevé...)
	<i>- reconstituer le mur dans les règles</i>	- les pierres à utiliser sont posées en haut du mur
		- les pierres de remplacement sont de bonnes dimensions
		- les pierres sont alignées
		- les pierres sont de niveau
		- la pente du rempart est respectée
		- l'ordre initial des pierres est respecté
		- la technique de pose est respectée (à secteur, monter les deux côtés du mur, combler entre les côtés, pose des pierres en quinconce...)
		- la technique de montage du bas du mur est respectée (par rangée)

ACTIVITES	COMPETENCES	CRITERES D'ÉVALUATION	
	- <i>faire des joints entre les pierres</i>	- le mortier effectué est bien dosé - la quantité de mortier effectué est correcte - tous les joints sont réalisés - les joints sont corrects (lissés...)	
	- <i>vérifier le travail effectué</i>	- les objectifs de qualité sont atteints - les consignes sont respectées	
Utilisation du matériel	- <i>utiliser le matériel adapté</i>	- le matériel est connu - le choix du matériel est adapté à la situation de travail : chemin de fer pour nettoyer les pierres, scie,... - les techniques et procédures de travail sont connues	
	- <i>faire fonctionner le matériel électrique</i>	- la procédure de fonctionnement de la bétonnière est respectée - les connaissances de base sont maîtrisées - le matériel est nettoyé	
	Tailler des pierres	- <i>préparer les pierres pour la taille</i>	- le choix des pierres à tailler est correct - la partie à tailler est bien repérée - les pertes sont évitées
		- <i>réaliser un gabarit adapté</i>	- les mesures sont exactes - la forme du gabarit est adaptée à la forme de la pierre à obtenir
- <i>choisir la technique adaptée à la nature du travail à effectuer</i>		- la technique de coupe est adaptée au travail à effectuer (forme à obtenir...) - la pierre est taillée aux bonnes dimensions et à la forme requise	
	- <i>appliquer les techniques de taille</i>	- les étapes sont réalisées : mesures, traçage, sciage, finition - les règles de sécurité sont respectées - les règles de taille sont respectées : taille perpendiculaire au lit de la pierre... - la pierre est taillée aux bonnes dimensions et à la forme requise	
	- <i>vérifier le travail réalisé</i>	- les objectifs de qualité sont atteints - les consignes de travail sont respectées	
Nettoyage	- <i>assurer le nettoyage du site</i>	- les déchets sont ramassés	
	- <i>ranger le matériel</i>	- le rangement est correct : matériel au bon endroit... - tout le matériel est rangé	

REFERENTIEL DES RESSOURCES

Poste « Taille de Pierre »

SAVOIR THEORIQUE

Connaissances du chantier

Connaître le chantier à effectuer (organisation, type de rénovation : haut rempart, bas rempart, lieu...)

Connaissances concernant les pierres

Connaître les utilisations possibles des pierres (rempart en haut, en bas, mur du cimetière...)

Connaître les dimensions des pierres du bas du rempart

Connaissances de techniques, procédures

Connaître des règles de sécurité (échafaudage, utilisation poulie..)

Connaître les règles et les techniques de rénovation (haut : remplacer les pierres abîmées, bas : tout remplacer...)

Connaître les techniques de taille de pierre (faire coupe perpendiculaire au lit, droit, angle, arrondis pour cordon...)

Connaître la technique de pose des pierres en haut du rempart (à sec, monter les deux côtés du mur, combler entre les deux côtés...)

Connaître la technique pour monter le bas du mur (par rangées)

Connaissances concernant le matériel

Connaître le matériel et son utilisation (matériel de sécurité, diable, brouette, poulie, outils de nettoyage des pierres : chemin de fer, couteau, burineur, marteau piqueur, groupe électrogène, mètre, règle, niveau, bétonnière, truelles, langue de chat, brosse, scie pour pierre en calcaire tendre, équerre, crayon, marteau, balai, serpillère....)

Connaissances concernant le mortier

Connaître la composition du mortier (composants : sables, chaux, eau, dosages)

Connaissances génériques

Connaître les bases de la géométrie

Connaître le calcul

SAVOIR PRATIQUE

Distinguer les pierres

Reconnaître les pierres utiles

Reconnaître les pierres

Evaluer les caractéristiques des pierres

Repérer l'état des pierres

Repérer les emplacements des pierres

Evaluer le besoin de mortier

Faire le mortier

Repérer les joints à réaliser

Faire des joints

Monter un échafaudage

Repérer la partie de la pierre à tailler

Evaluer la perte occasionnée par la taille

Visualiser la forme de la pierre à obtenir avant la taille

Scier les pierres

Tailler les pierres

Distinguer les déchets de pierre

SAVOIR PROCEDURAL	SAVOIR-FAIRE	
<p>Tenir compte des consignes Savoir adapter les pierres aux activités (remparts haut, bas...) Adapter le matériel au chantier Savoir utiliser le matériel à main et électrique Tenir compte de l'ordre des pierres dans le mur (pour pose et reconstitution) Savoir mesurer Savoir utiliser la bétonnière Adapter la technique de taille selon la forme à obtenir</p>	<p>Observer les pierres Choisir les pierres utiles Porter les pierres Ranger les pierres sur palette Choisir le matériel adapté Acheminer le matériel (brouette, poulie, à la main) Acheminer des matériaux (pierre, mortier, ...) Vérifier le montage de l'échafaudage (stabilité, éléments de sécurité, niveau, aplomb,...) Retirer les pierres Poser les pierres Récupérer les pierres Nettoyer les pierres Utiliser le matériel adapté Vérifier le matériel électrique Ecarter les pierres abîmées Prendre des dimensions (emplacements, gabarit) Aligner les pierres</p>	<p>Vérifier l'alignement des pierres Numéroter des pierres Utiliser la bétonnière Comblé les trous Rassembler les outils de taille Faire des gabarits Tracer (sur pierre ou gabarit) S'approvisionner en matériaux Vérifier les dimensions des pierres taillées Epaneler les pierres taillées Récupérer les chutes Nettoyer le matériel et le véhicule Ranger le matériel Evacuer les déchets de pierres Rassembler les matériaux</p>

APTITUDES diverses	QUALITES PERSONNELLES
<p>Compréhension orale Raisonnement pratique-technique Sens du détail Force statique Contrôle précis des mouvements - Avoir le contrôle du geste Visualisation Coordination visuo-motrice</p>	<p>Sens de l'observation Etre précis et rigoureux Minutie Organisation et méthode Sens du travail d'équipe Sens de l'esthétisme et du travail soigné Patience et persévérance</p>

REFERENTIELS D'APTITUDES ET QUALITES PERSONNELLES
ET
APTITUDES ET QUALITES TRANSFERABLES AUX POSTES (en interne)

<u>Postes de travail</u>						
<u>Aptitudes et qualités</u>		Ouvrier en espaces verts	Ouvrier à la taille de pierres	Agent de déchetterie	Agent d'atelier / collecteur	Vendeuse polyvalente
APTITUDES COGNITIVES	Compréhension orale	■	■	■	■	■
	Compréhension écrite	■		■	■	■
	Expression orale			■	■	■
	Originalité des idées					■
	Mémorisation	■	■	■	■	■
	Identification et résolution de problèmes	■	■	■	■	■
	Raisonnement mathématique					■
	Facilité à manier des chiffres		■			■
	Raisonnement pratique-technique ou mécanique	■	■		■	
	Classement d'informations		■			
	Flexibilité cognitive			■	■	■
	Souplesse de structuration		■	■		■
	Orientation spatiale				■	
	Visualisation	■	■	■	■	■
	Rapidité de perception		■			
Répartition de l'attention	■		■	■		
APTITUDES PSYCHOMOTRICES	Contrôle précis des mouvements	■				
	Coordination visuo-motrice	■	■		■	
	Timing des mouvements	■				
	Dextérité manuelle		■		■	
APTITUDES PHYSIQUES	Force statique	■	■	■	■	
	Force explosive			■	■	
	Equilibre corporel			■		
	Résistance physique	■				
APTITUDES PERCEPTIVES	Vision de près		■			
	Vision de loin			■		
	Vision des couleurs			■		
	Vision périphérique	■			■	
	Perception de la profondeur	■				
	Localisation des sons			■		

Postes de travail		Ouvrier en espaces verts	Ouvrier à la taille de pierres	Agent de déchetterie	Agent d'atelier / collecteur	Vendeuse polyvalente
		Ouvrier en espaces verts	Ouvrier à la taille de pierres	Agent de déchetterie	Agent d'atelier / collecteur	Vendeuse polyvalente
APTITUDES PERSONNELLES	Aptitudes et qualités					
	Amabilité			■	■	■
	Souplesse du comportement			■	■	■
	Sens de l'organisation et de la méthode	■	■	■	■	■
	Fiabilité	■	■	■	■	■
	Affirmation de soi			■	■	■
	Négociation			■		■
	Sociabilité			■	■	■
	Conformisme social	■	■	■	■	■
	Contrôle de soi	■		■	■	■
	Autonomie	■	■	■	■	■
	Persévérance		■			
	Sens du travail d'équipe	■	■			■
	Communication non verbale	■				
	Respect de l'environnement (faune, flore..)	■				
	Vigilance/attention	■		■	■	■
	Sens de l'esthétisme et du travail soigné	■	■			■
Sens de l'observation	■	■			■	
Minutie		■				

Définition des aptitudes

Aptitudes cognitives :

Elles permettent des opérations intellectuelles plus ou moins élaborées

Aptitudes psychomotrices :

Elles permettent des opérations impliquant une coordination entre la motricité et les caractéristiques psychologiques de la personne (rapidité, précision...)

Aptitudes physiques :

Elles permettent des opérations d'ordre physique impliquant la force, l'endurance...

Aptitudes perceptives :

Elles permettent des opérations impliquant les sens et la perception

Aptitudes personnelles ou qualités :

Elles permettent la mise en œuvre des comportements spécifiques et sont liées à la personnalité

REFERENTIEL D'APTITUDES ET DES QUALITES PERSONNELLES

(Réf. FLEISHMAN - F-JAS 1 et 2)

APTITUDES GENERALES	APTITUDES SPECIFIQUES	DEFINITIONS
APTITUDES COGNITIVES	Compréhension orale	C'est l'aptitude à comprendre le français parlé (mots, phrases).
	Compréhension écrite	C'est l'aptitude à comprendre des phrases et des paragraphes écrits
	Expression orale	C'est l'aptitude à utiliser des mots et des phrases en français de telle sorte que les autres vous comprennent quand vous parlez, à communiquer des informations et la signification des idées à d'autres personnes. Elle implique la connaissance de la différence de sens entre les mots et de la manière dont il faut les assembler pour donner un sens à un message
	Originalité des idées	C'est l'aptitude à produire des idées nouvelles et ingénieuses sur un sujet ou un problème donné. C'est l'aptitude à produire des solutions créatives aux problèmes, ou à développer de nouvelles façons de faire quand les procédures normales ne s'appliquent pas.
	Mémorisation	C'est l'aptitude à se souvenir d'informations (mots, chiffres, images ou procédures). Cette aptitude met l'accent sur la mémoire d'événements précis.
	Identification et résolution de problèmes	C'est l'aptitude à réaliser que quelque chose ne va pas ou risque de ne pas aller. Cela implique de pouvoir identifier le problème dans sa globalité ainsi que les éléments du problème.
	Raisonnement mathématique	C'est l'aptitude à comprendre et à organiser un problème et ensuite à sélectionner une méthode ou une formule mathématique pour le résoudre. Elle recouvre le processus de réflexion qui permet de déterminer les opérations pour résoudre les problèmes (...).
	Facilité à manier des chiffres	Cette aptitude concerne le degré auquel l'addition, la soustraction, la multiplication ou la division de chiffre peuvent être faites rapidement et correctement. Il peut s'agir d'une étape d'autres opérations telles que le calcul de pourcentages ou de racines carrées.
	Raisonnement pratique-technique ou mécanique*	C'est l'aptitude à résoudre des problèmes techniques, mécaniques de base tels que des principes de rouage, de réglages, de mouvements.
	Classement d'informations	C'est l'aptitude à suivre correctement une règle ou un ensemble de règles (données au départ) afin de classer des objets ou des actions selon un ordre précis.
	Flexibilité cognitive	C'est l'aptitude à produire beaucoup de règles permettant de grouper un ensemble de chose de manière différentes.
	Souplesse de structuration	C'est l'aptitude à identifier ou à reconnaître une forme connue (une forme géométrique, un mot, un objet) qui est cachée dans un autre matériel. La tâche consiste à repérer la forme que l'on cherche à partir du fond.

* Réf. Autres outils multifactoriels d'aptitudes et de traits de personnalité (ex : WAIS – NV7 – PM38 - GZ)

APTITUDES GENERALES	APTITUDES SPECIFIQUES	DEFINITIONS
APTITUDES COGNITIVES (suite)	Orientation spatiale	C'est l'aptitude à savoir où on est par rapport à la position d'un objet, ou à savoir où se trouve l'objet par rapport à nous. Elle implique le maintien d'une direction comme c'est le cas quand on utilise une boussole. Cette aptitude nous permet de garder notre orientation dans un véhicule en mouvement malgré les déplacements. Elle nous aide à ne pas être désorientés ou perdu dans un environnement nouveau.
	Visualisation	C'est l'aptitude à imaginer l'aspect que prendra un objet quand il sera déplacé ou quand ses composants seront agencés différemment. Elle requiert la formation d'une image mentale des formes et des objets à la suite de certains changements comme le dépliage ou la rotation. On doit pouvoir prévoir l'aspect d'un objet, d'un ensemble d'objet ou d'une forme une fois ces changements effectués.
	Rapidité de perception	Cette aptitude concerne le degré selon lequel on sait comparer des lettres, des chiffres, des objets, des images ou des formes, rapidement et avec précision. Les objets à comparer peuvent être présentés tous en même temps ou l'un après l'autre. Cette aptitude implique aussi la comparaison d'un objet présenté avec un autre objet dont on doit se souvenir.
	Attention sélective	C'est l'aptitude à se concentrer sur une tâche sans se laisser distraire. Cette aptitude implique aussi de pouvoir se concentrer sur une tâche ennuyeuse.
	Répartition de l'attention	C'est l'aptitude à passer d'une source d'information à d'autres. L'information peut se présenter sous la forme de paroles, signaux, sons, objets à toucher ou autres
APTITUDES PSYCHOMOTRICES	Coordination des mouvements des membres	C'est l'aptitude à coordonner les mouvements simultanés de deux membres ou plus (bras et jambes), comme pour conduire une machine. Le conducteur peut être couché ou debout.
	Contrôle précis des mouvements	C'est l'aptitude à pouvoir faire des mouvements précis pour contrôler une machine ou un véhicule. Cette aptitude implique le degré auquel ses mouvements sont faits rapidement, et de manière répétée.
	Coordination visuo-motrice*	C'est l'aptitude à coordonner ses mouvements (bras ou jambe) avec sa vue selon le message perçu (visuellement), comme pour actionner les manettes d'une grue.
	Temps de réaction	C'est l'aptitude à donner une réponse rapide à un signal (son, lumière, image...) dès que celui-ci se manifeste. Elle concerne la vitesse avec laquelle le mouvement peut être déclenché avec la main, le pied, ou d'autres parties du corps.
	Timing des mouvements	C'est l'aptitude à adapter ses réponses aux changements de vitesse et/ou de direction d'un objet ou d'un environnement en mouvement continu. Cette aptitude implique le timing de ces réglages en anticipation des changements. Elle ne concerne pas les situations dans lesquelles la vitesse et la direction de l'objet sont parfaitement prévisibles.
	Dextérité manuelle	C'est l'aptitude à effectuer des mouvements adroits et coordonnés d'une main, de la main et du bras ou des deux mains pour saisir, placer, déplacer ou assembler des objets ou des outils. Il s'agit du degré selon lequel ces mouvements de la main et du bras peuvent être effectués rapidement, mais pas des mouvements nécessaires pour faire marcher une machine ou des leviers de contrôle.
	Rapidité des mouvements des membres	Cette aptitude implique la rapidité avec laquelle un seul mouvement des bras ou des jambes peut être effectué. Il ne s'agit ni de précision, ni d'un contrôle fin, ni de la coordination des mouvements.
	Stabilité main bras	C'est l'aptitude à garder stables la main et le bras. Il s'agit de la stabilité au cours d'un mouvement du bras et quand on tient la main et le bras immobiles. Cette aptitude ne concerne pas la force ni la vitesse.
APTITUDES PHYSIQUES	Force statique	C'est l'aptitude à exercer une force musculaire continue afin de soulever, pousser, tirer ou porter des objets. Cette aptitude peut impliquer la main, le bras, le dos, l'épaule ou la jambe. Elle met en jeu la force maximale que l'on peut exercer sur une période limitée.
	Force explosive	C'est l'aptitude à utiliser de brèves poussées de force musculaire pour se propulser, comme pour sauter ou sprinter, ou pour lancer des objets. Elle demande de rassembler l'énergie nécessaire pour fournir ces poussées.
	Force dynamique	C'est l'aptitude à soutenir, maintenir ou bouger le poids de son corps avec le bras, de façon répétée ou continue dans le temps. Cette aptitude concerne le degré auquel les muscles du bras et des épaules ne flanchent pas et ne se fatiguent pas quand ils sont ainsi sollicités par de tels mouvements continus ou répétés.

* Réf. Autres outils multifactoriels d'aptitudes et de traits de personnalité (ex : WAIS – NV7 – PM38 - GZ)

APTITUDES GENERALES	APTITUDES SPECIFIQUES	DEFINITIONS
APTITUDES PHYSIQUES (suite)	Force du tronc	Cette aptitude concerne le degré auquel les muscles de l'abdomen et de la région lombaire peuvent soutenir une partie du corps ou la position des jambes, de façon répétée ou continue dans le temps. L'aptitude concerne le degré auquel ces muscles ne flanchent pas et ne se fatiguent pas quand ils sont ainsi sollicités de manière répétée ou continue.
	Souplesse dynamique	C'est l'aptitude à se pencher, à s'étendre, à se tordre ou à tendre le bras, la jambe, ou le corps, de façon à la fois rapide et répétée.
	Equilibre corporel	C'est l'aptitude à garder ou à regagner son équilibre corporel ou à se maintenir debout malgré une position instable. Elle ne concerne pas le maintien d'objets en équilibre.
	Résistance physique	C'est l'aptitude à se dépenser physiquement pendant un certain temps sans perdre son souffle.
APTITUDES PERCEPTIVES	Vision de près	C'est l'aptitude à faire des discriminations visuelles à courte distance. C'est l'aptitude à percevoir les détails des objets, chiffres, lettres, motifs, ou images qui se situent à quelques dizaines de centimètres de l'observateur. Ces détails doivent être vus nettement.
	Vision de loin	C'est l'aptitude à faire des discriminations visuelles à grandes distances.
	Vision des couleurs	C'est l'aptitude à appareiller ou à différencier des couleurs. Cette capacité recouvre aussi la détection de différences entre les couleurs en terme de pureté (saturation) et de luminosité (brillance).
	Vision des détails	C'est l'aptitude à faire des discriminations visuelles. C'est l'aptitude à percevoir les détails des objets, chiffres, lettres, motifs, ou images. Ces détails doivent être vus nettement.
	Vision périphérique	C'est l'aptitude à percevoir des objets ou à détecter des mouvements à côté de soi quand les yeux sont fixés vers l'avant. La vision périphérique n'est pas très fine et se limite à la détection du mouvement ou stimuli de taille importante.
	Perception de la profondeur	C'est l'aptitude à distinguer lequel de plusieurs objets est effectivement plus loin ou plus proche de l'observateur. Elle intervient aussi dans le jugement des distances entre un objet et l'observateur.
	Localisation des sons	C'est l'aptitude à identifier la direction d'où émane un son. L'audition des deux oreilles est nécessaire pour la localisation des sons. Les signaux employés incluent la distance, l'intensité et la variation des sons quand on bouge la tête.
APTITUDES PERSONNELLES	Amabilité	Capacité à être agréable, serviable, à avoir du tact afin d'améliorer les performances lors d'un travail avec d'autres. Cette capacité implique également le degré auquel une personne fait preuve de manières aimables.
	Souplesse du comportement	Capacité à adapter son comportement à des circonstances variables dans le cadre du travail. Cette capacité implique de faire preuve de bonne volonté et de flexibilité lorsqu'on est confronté à des contraintes changeantes de la part des autres.
	Sens de l'organisation* et de la méthode*	Capacité à organiser les activités, à respecter l'ordre et les procédures. Il peut s'agir aussi d'apporter des modifications nécessaires aux plans initiaux. Cette capacité implique de gérer efficacement le temps et le matériel afin de synchroniser ses actions à celles des autres, les tâches ou activités sont systématisées.
	Fiabilité	Capacité à être digne de confiance et responsable à l'égard des autres. Cette capacité implique d'être discipliné, consciencieux et sûr dans l'exécution des tâches et obligations attendues par les autres.
	Affirmation de soi	Capacité à manifester ses avis et ses convictions concernant le travail activement et avec assurance (exprime lorsqu'on est sollicité – exprime spontanément et activement pour contribuer à l'avancement du groupe).
	Négociation	Capacité à négocier avec d'autres afin de résoudre un conflit ou un différend. Cette capacité implique d'être capable d'obtenir des concessions mutuelles pour dépasser les différences de point de vue, afin d'assurer une issue acceptable par tous.

* Réf. Autres outils multifactoriels d'aptitudes et de traits de personnalité (ex : WAIS – NV7 – PM38 - GZ)

APTITUDES GENERALES	APTITUDES SPECIFIQUES	DEFINITIONS
APTITUDES PERSONNELLES (suite)	Sociabilité	Capacité à être ouvert et communicatif dans les situations sociales . cette capacité implique le désir et la volonté que montre une personne pour travailler avec d'autres et pour faciliter les échanges.
	Sens du travail d'équipe	Capacité à travailler avec d'autres personnes afin d'aboutir vers un objectif commun. Cette capacité implique de s'entendre avec les autres, de partager, de tolérer les divergences de points de vue.
	Communication non verbale*	Capacité à échanger avec les autres par des gestes, des codes. Cette capacité implique une volonté de se faire comprendre dans des environnements sonores.
	Conformisme social	Capacité à se conformer aux règles de conduite et aux conventions sociales, écrites ou implicites. Cette capacité implique de respecter les normes ou les habitudes sociales dans le cadre du travail.
	Contrôle de soi	Capacité à garder la tête froide et à rester calme dans une situation difficile ou stressante. Cette capacité implique de rester maître de soi, en contrôlant ses émotions en présence de situations irritantes, inattendues ou stressantes.
	Autonomie	Capacité à travailler dans un milieu non encadré avec peu d'instructions ou de contrôles. Cette capacité implique d'être ingénieux et capable de prendre ses décisions sans consulter les autres.
APTITUDES PERSONNELLES (suite)	Persévérance	Capacité à maintenir son effort au niveau optimal jusqu'à l'achèvement complet d'une tâche. Cette capacité implique d'avoir l'énergie mentale suffisante pour persévérer pendant une longue période en dépit des obstacles tels que la fatigue, l'ennui ou les distractions.
	Confiance en soi en situation sociale	Capacité à se montrer sûr de soi dans les situations sociales. Cette capacité implique de manifester une assurance et un optimisme communicatif lors de ses échanges avec les autres.
	Argumentation verbale	Capacité à défendre oralement ses idées, un raisonnement, des conclusions. Cette capacité implique d'avoir recours, pour défendre ses positions, à des arguments rationnels plutôt qu'à des manifestations émotionnelles comme l'enthousiasme ou l'acharnement.
	Sens de l'esthétisme et du travail soigné*	Capacité à rendre le travail beau au sens visuel en travaillant sur les formes, les couleurs, le mouvement. Cette capacité implique le goût pour la propreté, la netteté, l'esthétisme.
	Respect de l'environnement*	Capacité à préserver les éléments de l'environnement. Cette capacité implique un intérêt pour la faune, la flore...
	Sens de l'observation*	Capacité à se poser pour prendre connaissance d'informations environnementales pertinentes. Cette capacité implique de la réflexion, de l'analyse...
	Minutie *	Capacité à mettre en œuvre un sens du détail accru dans l'exécution d'une tâche. Cette capacité implique un grand sens de la précision.
	Vigilance/attention*	Capacité à maintenir son attention sur une tâche donnée. Cette capacité implique d'être conscient des erreurs, incidents, risques ou dangers encourus le cas échéant.

* Réf. Autres outils multifactoriels d'aptitudes et de traits de personnalité (ex : WAIS – NV7 – PM38 - GZ)

OUTIL D'ÉVALUATION DES COMPÉTENCES
POSTE « taille de pierres »

ACTIVITES	COMPÉTENCES	perf.¹	fréq.²	Commentaires
Préparation du chantier	<i>- choisir et acheminer le matériel et les matériaux utiles</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- vérifier le fonctionnement du matériel électrique</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
Rénovation du rempart	<i>- monter un échafaudage</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- observer les caractéristiques des pierres du mur à rénover</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- choisir la technique de rénovation en fonction du type de rénovation à effectuer</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- préparer les pierres pour la rénovation</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- reconstituer le mur dans les règles</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- faire des joints entre les pierres</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
<i>- vérifier le travail effectué</i>	A	1		
	B	2		
	C	3		
	D			
Utilisation du matériel	<i>- utiliser le matériel adapté</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- faire fonctionner le matériel électrique</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		

Taille des pierres	<i>- préparer les pierres pour la taille</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- réaliser un gabarit adapté</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- choisir la technique adaptée à la nature du travail à effectuer</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- appliquer les techniques de taille</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- vérifier le travail réalisé</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
Nettoyage	<i>- assurer le nettoyage du site</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- ranger le matériel</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		

¹ Performance – niveau de maîtrise :

- A : « **sait trouver une solution à un problème, un imprévu** »
- B : « **sait faire de façon autonome** »
- C : « **sait faire avec de l'aide, un support, un encadrement** »
- D : « **ne sait pas faire** »

² Fréquence dans la prise d'initiative :

- 1 : « ne prend **jamais** l'initiative de... »
- 2 : « prend **parfois** l'initiative de... »
- 3 : « prend **souvent** l'initiative de... »

EVALUATION DES APTITUDES ET QUALITES AU POSTE « OUVRIER DE LA TAILLE DE PIERRES »

Définition générale du poste : « Le titulaire de ce poste est chargé d'assurer les activités contribuant à rénover les remparts de Rochefort dans le respect des consignes de travail, des règles de sécurité et des techniques de travail adaptées »

Nom du titulaire du poste : _____

Date de l'évaluation : _____ **N° de l'évaluation :** _____

Nom et titre de l'évaluateur : _____

Contexte de l'évaluation (*description d'éléments pouvant avoir une influence sur les résultats de l'évaluation*) : _____

Durée de l'évaluation : _____ minutes

- 1 – « tout à fait »
- 2 – « partiellement »
- 3 – « pas du tout »

APTITUDES		CRITERES D'EVALUATION	1	2	3	Commentaires
APTITUDES COGNITIVES	Compréhension orale : <i>C'est l'aptitude à comprendre le français parlé (mots, phrases).</i>	- les consignes orales sont respectées				
		- reformulation correcte de la consigne				
	Mémorisation : <i>C'est l'aptitude à se souvenir d'informations (mots, chiffres, images ou procédures). Cette aptitude met l'accent sur la mémoire d'événements précis.</i>	- les procédures sont retenues (taille de pierres, mur à monter)				
		- les règles et règlements sont mémorisés				
	Identification et résolution de problèmes : <i>C'est l'aptitude à réaliser que quelque chose ne va pas ou risque de ne pas aller. Cela implique de pouvoir identifier le problème dans sa globalité ainsi que les éléments du problème.</i>	- repérage d'un mauvais alignement				
		- repérage de dimensions des pierres erronées				
	Facilité à manier des chiffres : <i>Cette aptitude concerne le degré auquel l'addition, la soustraction, la multiplication ou la division de chiffre peuvent être faites rapidement et correctement. Il peut s'agir d'une étape d'autres opérations telles que le calcul de pourcentages ou de racines carrées.</i>	- les calculs pour faire le gabarit sont corrects				
		- le calcul des dosages sont corrects				
		- les 4 opérations sont maîtrisées				
	Raisonnement pratique-technique ou mécanique : <i>C'est l'aptitude à résoudre des problèmes techniques, mécaniques de base tels que des principes de rouage, de réglages, de mouvements.</i>	- l'entretien de premier niveau du matériel est bien réalisé				
		- utilisation du matériel est adaptée				
		- la méthode de résolution de problème mécanique est efficace				
Classement d'informations : <i>C'est l'aptitude à suivre correctement une règle ou un ensemble de règles (données au départ) afin de classer des objets ou des actions selon un ordre précis</i>	- ordre des pierres sur le rempart suit la numérotation donnée					

1 – « tout à fait »
2 – « partiellement »
3 – « pas du tout »

APTITUDES		CRITERES D'EVALUATION	1	2	3	Commentaires
	<p>Souplesse de structuration : C'est l'aptitude à identifier ou à reconnaître une forme connue (une forme géométrique, un mot, un objet) qui est cachée dans un autre matériel. La tâche consiste à repérer la forme que l'on cherche à partir du fond.</p>	- le choix des pierres utiles parmi les autres est acceptable				
	<p>Visualisation : C'est l'aptitude à imaginer l'aspect que prendra un objet quand il sera déplacé ou quand ses composants seront agencés différemment. Elle requiert la formation d'une image mentale des formes et des objets à la suite de certains changements comme le dépliage ou la rotation. On doit pouvoir prévoir l'aspect d'un objet, d'un ensemble d'objet ou d'une forme une fois ces changements effectués.</p>	- imagination de la forme de la pierre à obtenir avant la taille est correcte				
	<p>Rapidité de perception : Cette aptitude concerne le degré selon lequel on sait comparer des lettres, des chiffres, des objets, des images ou des formes, rapidement et avec précision. Les objets à comparer peuvent être présentés tous en même temps ou l'un après l'autre. Cette aptitude implique aussi la comparaison d'un objet présenté avec un autre objet dont on doit se souvenir</p>	- choix des pierres pour monter un mur est pertinent				
APTITUDES PSYCHO MOTRICES	<p>Coordination visuo-motrice : C'est l'aptitude à coordonner ses mouvements (bras ou jambe) avec sa vue selon le message perçu (visuellement), comme pour actionner les manettes d'une grue.</p>	- bonne maniabilité des outils par rapport aux objectifs de travail				
		- la taille de la pierre suit le tracé				
	<p>Dextérité manuelle : C'est l'aptitude à effectuer des mouvements adroits et coordonnés d'une main, de la main et du bras ou des deux mains pour saisir, placer, déplacer ou assembler des objets ou des outils. Il s'agit du degré selon lequel ces mouvements de la main et du bras peuvent être effectués rapidement, mais pas des mouvements nécessaires pour faire marcher une machine ou des leviers de contrôle.</p>	- le tracé est correcte				

1 – « tout à fait »
2 – « partiellement »
3 – « pas du tout »

APTITUDES		CRITERES D'EVALUATION	1	2	3	Commentaires
APTITUDES PHYSIQUES	Force statique : <i>C'est l'aptitude à exercer une force musculaire continue afin de soulever, pousser, tirer ou porter des objets. Cette aptitude peut impliquer la main, le bras, le dos, l'épaule ou la jambe. Elle met en jeu la force maximale que l'on peut exercer sur une période limitée</i>	- les charges lourdes sont portées (matériel et pierres...)				
		- les outils et les pierres sont portés sur la durée				
APTITUDES PERCEPTIVES	Vision de près : <i>C'est l'aptitude à faire des discriminations visuelles à courte distance. C'est l'aptitude à percevoir les détails des objets, chiffres, lettres, motifs, ou images qui se situent à quelques dizaines de centimètres de l'observateur. Ces détails doivent être vus nettement.</i>	- le lit de la pierre est correctement observé				
APTITUDES PERSONNELLES	Sens de l'organisation et de la méthode : <i>Capacité à organiser les activités, à respecter l'ordre et les procédures. Il peut s'agir aussi d'apporter des modifications nécessaires aux plans initiaux. Cette capacité implique de gérer efficacement le temps et le matériel afin de synchroniser ses actions à celles des autres, les tâches ou activités sont systématisées.</i>	- le matériel, les outils sont rangés à leur place au fur et à mesure de leur utilisation				
		- les procédures sont correctement appliquées				
		- les activités sont définies et planifiées (préparation de chantier ou d'activités)				
		- le temps passé à réaliser des tâches est acceptable				
	Fiabilité : <i>Capacité à être digne de confiance et responsable à l'égard des autres. Cette capacité implique d'être discipliné, consciencieux et sûr dans l'exécution des tâches et obligations attendues par les autres.</i>	- les règles de sécurité sont respectées				
		- les consignes sont respectées				
		- la confiance est accordée par les autres (collègues, encadrant) dans le manipulation d'outils				
	Conformisme social : <i>Capacité à se conformer aux règles de conduite et aux conventions sociales, écrites ou implicites. Cette capacité implique de respecter les normes ou les habitudes sociales dans le cadre du travail.</i>	- les horaires de travail sont respectés				
		- les procédures sont appliquées				
		- les règles de sécurité et le cadre du travail sont respectés				

1 – « tout à fait »
2 – « partiellement »
3 – « pas du tout »

APTITUDES		CRITERES D'EVALUATION	1	2	3	Commentaires
	Autonomie : <i>Capacité à travailler dans un milieu non encadré avec peu d'instructions ou de contrôle. Cette capacité implique d'être ingénieux et capable de prendre ses décisions sans consulter les autres.</i>	- des décisions sont prises sans consultation de l'encadrant				
		- les décisions prises seul(e) sont adaptées				
	Persévérance : <i>Capacité à maintenir son effort au niveau optimal jusqu'à l'achèvement complet d'une tâche. Cette capacité implique d'avoir l'énergie mentale suffisante pour persévérer pendant une longue période en dépit des obstacles tels que la fatigue, l'ennui ou les distractions.</i>	- tailler des pierres pendant une longue durée est réalisable				
	Sens du travail d'équipe : <i>Capacité à travailler avec d'autres personnes afin d'aboutir vers un objectif commun. Cette capacité implique de s'entendre avec les autres, de partager, de tolérer les divergences de points de vue.</i>	- se partage le travail avec ses collègues				
		- aide ses collègues pour aboutir ensemble vers le même objectif				
	Sens de l'esthétisme et du travail soigné : <i>Capacité à rendre le travail beau au sens visuel en travaillant sur les formes, les couleurs, le mouvement. Cette capacité implique le goût pour la propreté, la netteté, l'esthétisme.</i>	- le travail est soigné				
		- les finitions sont réalisées				
		- les déchets sont évacués, le site est propre				
	Sens de l'observation : <i>Capacité à se poser pour prendre connaissance d'informations environnementales pertinentes. Cette capacité implique de la réflexion, de l'analyse...</i>	- un temps de pose et de réflexion est effectif avant de se mettre à l'exécution du travail de taille				
	Minutie : <i>Capacité à mettre en œuvre un sens du détail accru dans l'exécution d'une tâche. Cette capacité implique un grand sens de la précision.</i>	- des détails pertinents pour l'exécution de son travail sont considérés				

1 – « tout à fait »
2 – « partiellement »
3 – « pas du tout »

POINTS FORTS	POINTS A TRAVAILLER
<ul style="list-style-type: none"> - - - - - - - - - - - 	<ul style="list-style-type: none"> - - - - - - - - - - -

SYNTHESE :

OBJECTIFS :

1 – « tout à fait »
2 – « partiellement »
3 – « pas du tout »

POUR LE SALARIE : AUTO-EVALUATION

*Vous allez devoir estimer et évaluer vos propres compétences. Nous vous demandons d'être **fidèle avec vous-même** sans sous estimer ou sur estimer ce que vous faites. Nous avons besoin de savoir comment vous percevez votre capacité au travail afin de mieux vous guider et vous accompagner dans vos projets.*

*Nous ne souhaitons pas savoir si ce que vous pensez est vrai ou pas mais nous voulons savoir **comment** vous vous voyez dans votre poste de travail.*

Ce travail sera suivi d'un échange avec votre encadrant qui va réaliser également l'évaluation, ce sera en effet l'occasion de discuter avec lui et de vous expliquer sur les points de désaccord éventuels des évaluations.

1^{ère} étape

Vous commencez par remplir la fiche d'identification :

Nom du titulaire du poste : le votre

Nom du poste que vous occupez

Nom de l'évaluateur : le votre

La date de l'évaluation

Les circonstances de l'évaluation si vous remarquez que la situation n'est pas idéale, vous notez tous ce qui pourrait avoir une influence sur votre appréciation.

En fin d'évaluation vous noterez le temps mis pour l'évaluation.

2^{ème} étape

*Vous allez remplir le tableau qui suit en cochant pour chaque compétence **le niveau** que vous estimez avoir dans votre situation de travail. – colonne « perf. »*

Nous vous demandons d'être le plus sincère possible avec vous même.

A - « je sais trouver une solution à un problème, un imprévu »

B - « je sais faire de façon autonome (sans être aidé) »

C - « je sais faire avec de l'aide, un support, un encadrement »

D - « je ne sais pas faire »

Vous marquez une croix dans la case correspondante.

3^{ème} étape

*Vous allez ensuite évaluer votre **prise d'initiative** à mettre en œuvre vos compétences - colonne « fréq. » en vous demandant si :*

1 : « je prends **souvent** l'initiative de... »

2 : « je prends **parfois** l'initiative de... »

3 : « je ne prends **jamais** l'initiative de... »

Vous marquez une croix dans la case correspondante

La partie commentaire peut vous permettre d'apporter des éléments venant expliquer votre réponse.

POUR L'ENCADRANT

Vous allez réaliser le diagnostic des compétences d'un salarié en insertion. Nous vous demandons d'être le plus proche possible de la réalité en faisant preuve d'un maximum d'objectivité. Ce diagnostic va permettre d'identifier ce que la personne est capable de faire au poste sur lequel elle est évaluée.

Nous vous demandons de considérer la situation dans laquelle la personne se trouve au moment de l'évaluation ; si cela n'est pas possible pour certaines compétences, considérez alors des expériences passées que vous justifierez.

Ce travail sera suivi d'un échange avec le salarié qui va réaliser son auto-évaluation, ce sera en effet l'occasion de discuter avec lui et de vous expliquer sur les points de désaccord éventuels. Ce travail vous aidera ensuite à évaluer les compétences du salarié de façon la plus objective possible.

1^{ère} étape

Vous commencez par remplir les informations suivantes :

Nom du titulaire du poste

La date de l'évaluation en cochant ensuite s'il s'agit de la N°1, N°2, N°3, N°4

Nom de l'évaluateur : le votre

Les circonstances de l'évaluation si vous remarquez que la situation n'est pas idéale ou si la personne présente des caractéristiques venant gêner l'évaluation, bref tous ce qui pourrait avoir une influence sur les résultats...

En fin d'évaluation vous noterez le temps mis pour l'évaluation.

2^{ème} étape

Vous allez ensuite remplir le tableau qui suit en cochant pour chaque critère qui compose les compétences, si OUI ou NON le salarié le met en œuvre dans sa situation de travail.

Nous vous demandons d'être le plus proche possible de la réalité. Ces critères ne sont pas définitifs et vous en avez peut-être d'autres qui pourraient également vous aider...

La partie commentaire peut vous permettre d'apporter des éléments venant expliquer votre réponse.

3^{ème} étape

Vous échangerez ensuite avec le salarié durant 30 minutes afin de vous expliquer mutuellement sur les évaluations. Suite à cela des résultats pourront être modifiés...

Cet échange permettra ensuite d'élaborer une synthèse écrite en quelques mots qui résumera les points les plus importants de l'évaluation ; ces résultats d'évaluation permettront ensuite à l'équipe technique de définir les objectifs ou de les redéfinir selon la finalité du diagnostic.