

OUTILS DE GESTION ET D'ÉVALUATION AU POSTE :

« espaces verts »

- ⇒ Référentiel d'activités+analyse d'activités
- ⇒ Référentiel de compétences
- ⇒ Référentiel de ressources
- ⇒ Référentiel d'aptitudes et qualités personnelles et/ou transférables (en interne)
- ⇒ Outil d'évaluation des compétences techniques et/ou transférables
- ⇒ Outil d'évaluation des aptitudes et qualités personnelles
- ⇒ Consignes

ACTIVITES PRINCIPALES

NOM DU POSTE	ACTIVITES PRINCIPALES	ACTIVITES SPECIFIQUES
<u>ENTRETIEN DES ESPACES</u> <u>VERTS</u>	<i>DEBROUSSAILLAGE</i>	1 – Vérification du matériel 2 – Manipulation de la débroussailleuse 3 – Rangement, nettoyage du chantier
	<i>TONTE</i>	1 – Vérification du matériel 2 – Manipulation de la tondeuse 3 – Rangement, nettoyage du chantier
	<i>TRONCONNAGE</i>	1 – Vérification du matériel 2 – Manipulation de la tronçonneuse 3 - Rangement, nettoyage du chantier

Analyse des activités : Entretien des espaces verts

NOM DE L'ACTIVITE	Il tient compte de... <i>(Il ou elle est particulièrement attentif(ve) à...)</i> Données prises en comptes	En... <i>(lorsqu'il ou elle mène des actions...)</i> Actions élémentaires significatives	Pour... Afin de... <i>(Dans quel but, ce que la personne vise...)</i> Finalité intermédiaire
<p>DEBROUSSAILLAGE</p> <p>1 - Choix et vérification du matériel</p> <p>2 – Manipulation de la débroussailleuse</p>	<ul style="list-style-type: none"> - reconnaître la débroussailleuse, la tête de coupe - connaître le fonctionnement de la débroussailleuse, la procédure de démarrage et de redémarrage - avoir des notions de base en mécanique (filtre à air, bougie,...) - connaître les règles de sécurité - connaître les accessoires de sécurité - tenir compte de sa taille pour effectuer des réglages (sangle...) - connaître le matériel utile : bidon d'essence, outils pour les réparations - tenir compte des consignes des encadrants <ul style="list-style-type: none"> - connaître les règles de sécurité (distance de sécurité...) - connaître les accessoires de sécurité (les nommer...) - avoir la prise en main de la débroussailleuse - savoir contrôler le maniement de la machine - connaître la nature du travail à effectuer (débroussaillage, entretien, gain de terrain...) - connaître les zones à travailler (consigne de l'encadrant) - connaître les techniques de débroussaillage en fonction de la nature du travail (balayage de la débroussailleuse sur 2 mètres de large, avancer en même temps que l'avancement du débroussaillage de droite à gauche, mouvements verticaux, effectuer plus de pauses pour un gain de terrain...) - anticiper le travail fini - avoir une vision périphérique - avoir de la résistance physique 	<ul style="list-style-type: none"> - prendre le matériel adapté - vérifier le plein d'essence - effectuer le contrôle des éléments (boulons de serrage,...) et de la machine - fixer les outils de coupe et les serrer - s'assurer que la lame ne bouge pas au ralenti <ul style="list-style-type: none"> - régler la sangle de portage - mettre les accessoires de sécurité - aller sur la zone à travailler - observer l'environnement - enlever les obstacles - démarrer la débroussailleuse - manier la débroussailleuse - adapter la technique en fonction de la nature du travail à effectuer - adapter le matériel de coupe à la taille des ronces, des broussailles à couper - organiser le parcours du déplacement (éviter les arbustes...) - contrôler la vitesse d'avancement - avancer en débroussaillant - évacuer les déchets 	<p>Utiliser le matériel adapté</p> <p>Utiliser du matériel en état de marche</p> <p>Respecter les règles de sécurité</p> <p>Veiller à l'entretien du matériel</p> <p>Limiter l'usure du matériel</p> <p>Avoir une utilisation adaptée du matériel par rapport au travail à réaliser</p> <p>Respecter les règles de sécurité</p> <p>Adapter le type de matériel à utiliser</p> <p>Respecter un confort de travail</p> <p>Eviter des déplacements inutiles</p> <p>Effectuer un travail de qualité sur la zone définie</p>

NOM DE L'ACTIVITE	Il tient compte de... <i>(Il ou elle est particulièrement attentif(ve) à...)</i> Données prises en comptes	En... <i>(lorsqu'il ou elle mène des actions...)</i> Actions élémentaires significatives	Pour... Afin de... <i>(Dans quel but, ce que la personne vise...)</i> Finalité intermédiaire
3 – Rangement, nettoyage du chantier TONTE	<ul style="list-style-type: none"> - tenir compte de l'état du terrain à nettoyer - connaître les outils de nettoyage (rateau...) - connaître le fonctionnement de la débroussailleuse avoir des notions de base en mécanique (filtre à air, bougie,...) - connaître les accessoires de sécurité - tenir compte d'une liste pour le rangement dans le véhicule 	<ul style="list-style-type: none"> - ramasser les déchets - ranger le matériel - charger le véhicule - assurer l'entretien de premier niveau - repérer les dysfonctionnements du matériel - transmettre les problèmes à la hiérarchie 	Laisser le terrain propre Veiller à l'entretien du matériel
1 - Préparation du chantier	<ul style="list-style-type: none"> - connaître les différents types de tondeuse thermique (autotractées, autoportées, à 2 temps pour les milieux escarpés ou à 4 temps) et des tracteurs (tracteur avec broyeur, microtracteur avec système de coupe frontal...) - connaître le fonctionnement des tondeuses (démarrage, réglage de la hauteur de coupe...) - avoir des notions de base en mécanique (petites réparations, faire un diagnostic...) - connaître les règles de sécurité - connaître les accessoires de sécurité - connaître la surface à tondre - tenir compte des difficultés, des impératifs du terrain (taille, obstacles, pente, hauteur de l'herbe...) - tenir compte des consignes des encadrants 	<ul style="list-style-type: none"> - choisir la machine adaptée - vérifier le plein d'essence - vérifier le fonctionnement de la tondeuse, l'état des outils de coupe - nettoyer le terrain - choisir le moment de la tonte (ex : dans le camping éviter le matin) - régler la hauteur de coupe 	Utiliser le matériel adapté Utiliser du matériel en état de marche Respecter les règles de sécurité Veiller à l'entretien du matériel Limiter l'usure du matériel

NOM DE L'ACTIVITE	Il tient compte de... <i>(Il ou elle est particulièrement attentif(ve) à...)</i> Données prises en comptes	En... <i>(lorsqu'il ou elle mène des actions...)</i> Actions élémentaires significatives	Pour... Afin de... <i>(Dans quel but, ce que la personne vise...)</i> Finalité intermédiaire
2 - Manipulation de la tondeuse	<ul style="list-style-type: none"> - tenir compte du lieu de tonte pour choisir le moment de la tonte - connaître les objectifs de tontes - connaître la surface à tondre - tenir compte de l'état du terrain à tondre et des impératifs - tenir compte des difficultés - connaître les techniques de tonte - avoir un bon contrôle de soi - anticiper la qualité de finition - savoir travailler avec un collègue - savoir maîtriser le maniement de la tondeuse (rythme à prendre, entretenir le mouvement, utiliser le poids de la machine...) 	<ul style="list-style-type: none"> - démarrer la tondeuse - manipuler la tondeuse - organiser le parcours de tonte - adapter la technique pour ramasser les déchets - se coordonner avec un collègue (tonte et ramassage des déchets) 	Faire en sorte que les déchets tombent du même côté ou soient rassemblés en tas Eviter les déplacements inutiles avec la tondeuse Tondre de façon organisée Avoir un travail fini de qualité
3 – Rangement, nettoyage du chantier	<ul style="list-style-type: none"> - tenir compte de l'état du terrain à nettoyer - connaître les outils de nettoyage (rateau...) - connaître le fonctionnement de la tondeuse avoir des notions de base en mécanique (filtre à air, bougie,...) - connaître les accessoires de sécurité - savoir conduire un véhicule avec une remorque - avoir le permis B 	<ul style="list-style-type: none"> - ramasser les déchets - ranger le matériel - assurer l'entretien de premier niveau - repérer les dysfonctionnements du matériel - transmettre les problèmes à la hiérarchie - conduire les déchets à la déchetterie 	Laisser le terrain propre Veiller à l'entretien du matériel

<p>NOM DE L'ACTIVITE</p>	<p>Il tient compte de... <i>(Il ou elle est particulièrement attentif(ve) à...)</i> Données prises en comptes</p>	<p>En... <i>(lorsqu'il ou elle mène des actions...)</i> Actions élémentaires significatives</p>	<p>Pour... Afin de... <i>(Dans quel but, ce que la personne vise...)</i> Finalité intermédiaire</p>
<p>TRONCONNAGE</p> <p>1- Choix et vérification du matériel</p> <p>2- Manipulation de la tronçonneuse</p> <p>3- Rangement et nettoyage du chantier</p>	<ul style="list-style-type: none"> - tenir compte des consignes des encadrants - reconnaître la tronçonneuse, la chaîne - connaître le fonctionnement de la tronçonneuse - avoir des notions de base en mécanique (petites réparations, faire un diagnostic, mélange, graisse...) - connaître les règles de sécurité - connaître les accessoires de sécurité (pantalons de sécurité, casque...) - connaître les arbres à couper - tenir compte des difficultés, des contraintes (du vent, de la forme de l'arbre, de la façon dont l'arbre est enchevêtré) - connaître les techniques de tronçonnage (commencer dessous, dessus, à droite ou à gauche...), en fonction de l'objectif (débitage, élagage, abattage...), de la direction de la chute (coupe en V du côté de la chute) - connaître le fonctionnement de la tronçonneuse (procédure de démarrage...) - tenir compte de la direction de la chute des éléments à couper - avoir de l'équilibre (sur les deux jambes...) - avoir conscience du danger et des risques - avoir de la fermeté dans les bras (force physique) - tenir compte de la réaction de l'arbre - tenir compte de l'état du terrain à nettoyer - connaître les outils de nettoyage - connaître le fonctionnement de la tronçonneuse - avoir des notions de base en mécanique - connaître les accessoires de sécurité 	<ul style="list-style-type: none"> - prendre le matériel - vérifier l'état du matériel : la tension de la chaîne, le serrage de la lame - vérifier le plein de mélange - observer l'environnement - enlever les obstacles - observer l'arbre ou les éléments à couper - régler la tension de la chaîne - mettre les accessoires de sécurité - aller sur le lieu de coupe - démarrer la tronçonneuse - manier la tronçonneuse - assurer les coupes de branches sur l'arbre ou sur le sol - adapter la technique de coupe (en fonction du travail à effectuer et de la direction de la chute...) - adapter son geste à la réaction de l'arbre - ramasser les déchets - ranger le matériel - assurer l'entretien de premier niveau - repérer les dysfonctionnements du matériel - transmettre les problèmes à la hiérarchie - conduire les déchets à la déchetterie - faire des brûleaux 	<ul style="list-style-type: none"> - utiliser le matériel adapté - respecter les règles de sécurité - veiller à l'entretien du matériel - éviter le pincement de la chaîne - éviter que des branches tombent - avoir un travail fini de qualité - couper les arbres cibles - Laisser le terrain propre - Veiller à l'entretien du matériel

REFERENTIEL DE COMPETENCES ET CRITERES D'EVALUATION
« OUVRIER EN ESPACES VERTS »

ACTIVITES	COMPETENCES	CRITERES D'EVALUATION
Préparation du matériel	<i>- choisir et acheminer le matériel, les accessoires de sécurité utiles</i>	- le matériel et les accessoires de sécurité nécessaires sont nommés
		- aucun outil ou matériel n'est oublié
		- le matériel inventorié et acheminé est adapté
	<i>- vérifier le matériel</i>	- utilisation d'un matériel en état de marche
		- les machines sont réglées, les niveaux sont corrects
		- Le matériel est décrit et son fonctionnement est expliqué
		- les éléments de sécurité sont installés
	<i>- adapter les accessoires et les réglages des machines au travail à effectuer, à la zone à travailler, aux consignes</i>	- le choix des accessoires est adapté (matériel de coupe adapté à la taille des ronces à débroussailler...)
		- le réglage des machines est correct (hauteur de coupe de la lame de la tondeuse, tension de la chaîne de la tronçonneuse...)
Préparation du chantier	<i>- analyser les caractéristiques de la zone à travailler</i>	- les caractéristiques du terrain ou des éléments à tailler sont connues
		- les caractéristiques du terrain ou des éléments à tailler sont correctement évaluées
	<i>- préparer la zone à travailler</i>	- les obstacles sont enlevés
		- les caractéristiques du terrain ou des éléments à tailler sont prises en compte
	<i>- planifier le travail à effectuer</i>	- les obstacles sont ôtés
		- les étapes du travail sont définies (pour la tonte, le débroussaillage, le tronçonnage), le parcours de tonte est défini avant de tondre
Utilisation du matériel	<i>- utiliser le matériel adapté</i>	- le choix du matériel est adapté à la situation de travail : choix de la tronçonneuse, de la débroussailleuse, de la tondeuse
		- les techniques et procédures de tonte, débroussaillage ou de tronçonnage sont connues
		- les caractéristiques de la zone à travailler sont connues
		- les accessoires de sécurité sont mis (pantalon, casque...)
	<i>- faire fonctionner le matériel</i>	- la procédure de démarrage est respectée
		- les connaissances de base sont maîtrisées
		- la manipulation des machines ou outils est aisée
	<i>- assurer l'entretien de premier niveau</i>	- les éléments des outils sont en état
		- les dysfonctionnements sont repérés
		- le message de panne communiqué aux encadrants est pertinent
- le matériel est nettoyé		

ACTIVITES	COMPETENCES	CRITERES D'EVALUATION	
Réalisation du débroussaillage	- choisir la technique en fonction de la nature du travail à effectuer	- la technique de coupe est adaptée au travail à effectuer (à la taille des ronces...) - la zone est débroussaillée est respectée	
	- appliquer les techniques de coupe	- les étapes sont réalisées - les règles de sécurité sont respectées	
	- utilisation de la débroussailleuse	- l'équilibre est contrôlé - la vitesse d'avancement est maîtrisée - la manipulation est aisée	
	Réalisation de la tonte	- choisir la technique en fonction de la nature du travail à effectuer	- la technique de coupe est adaptée au travail à effectuer (à la taille de l'herbe, au terrain...) - la zone cible est tondue
		- appliquer les techniques de tonte	- les étapes sont réalisées - les règles de sécurité sont respectées - les déchets tombent du même côté ou en tas - le parcours de tonte est organisé
		- utilisation de la tondeuse	- le rythme pour tondre est pris (entretenir le mouvement...) - la vitesse d'avancement est maîtrisée - la manipulation est aisée
Réalisation du tronçonnage		- choisir la technique en fonction de la nature du travail à effectuer	- la technique de coupe (débitage, élagage, abattage) est adaptée au travail à effectuer (à la forme de l'arbre, aux éléments à couper...) - la technique est adaptée à la direction de la chute de l'arbre ou des branches à couper - les arbres cibles ou les éléments cibles sont coupés
		- appliquer les techniques de tronçonnage	- les étapes sont réalisées (commencer dessous, dessus, à droite ou à gauche...) - les règles de sécurité sont respectées - les coupes de branches sont correctement réalisées - la chaîne n'est pas pincée par l'élément coupé - les branches ne tombent pas le positionnement de la tronçonneuse est correct par rapport au corps et à l'arbre
		- utilisation de la tronçonneuse	- l'équilibre de la tronçonneuse est contrôlé - la vitesse d'avancement est maîtrisée - la manipulation est aisée
	- vérifier le travail réalisé	- les objectifs de qualité sont atteints - les consignes de travail sont respectées	
	Nettoyage	- assurer le nettoyage du site	- les déchets sont ramassés
		- ranger le matériel	- le rangement est correct

REFERENTIEL DES RESSOURCES

Poste « Ouvrier en espaces verts »

SAVOIR THEORIQUE

Connaissances du chantier

Connaître le chantier à effectuer (lieu, objectifs...)
Connaître la nature du travail à effectuer (débranchage, entretien, gain de terrain...)
Connaître les consignes des encadrants (zone à travailler, éléments à couper...)

Connaissances de techniques, procédures

Connaître des règles de sécurité (distance de sécurité avec les appareils en marche...)
Connaître les règles et les techniques d'entretien des espaces verts
Connaître les techniques de débroussaillage en fonction de la nature du travail (balayage de la débroussailleuse sur 2 mètres de large, avancer en même temps que l'avancement du débroussaillage de droite à gauche, mouvements verticaux, effectuer plus de pauses pour le gain de terrain...)
Connaître les techniques de tonte
Connaître les caractéristiques à prendre en compte des éléments à tronçonner (vent, forme de l'arbre, façon dont il est enchevêtré...)
Connaître les techniques de tronçonnage (commencer dessous, dessus, à droite ou à gauche en fonction des objectifs : débitage, élagage, abattage...)

Connaissances concernant le matériel

Connaître le matériel de coupe (débroussailleuse, tondeuse, tronçonneuse...) et sa composition (tête de coupe, chaîne de tronçonneuse...)
Connaître les types de matériel de tonte (tondeuse thermique autotractée, autoportée, à 2 temps pour les milieux escarpés, à 4 temps, tracteur avec broyeur, microtracteur avec système de coupe frontal...)
Connaître le fonctionnement du matériel
Connaître le matériel d'entretien (bidon d'essence, outils pour les réparations...)
Connaître le matériel de nettoyage (râteau...)
Connaître les accessoires de sécurité (pantalon de sécurité, casque...)
Connaître l'utilisation du matériel
Connaître les procédures d'entretien du matériel

Connaissances génériques

Avoir des bases de mécanique (filtre à air, bougie, composition du mélange, graisse...)

SAVOIR PRATIQUE

Observer l'environnement
Observer l'arbre ou les éléments à tronçonner (forme de l'arbre, façon dont l'arbre est enchevêtré...)
Repérer la direction de la chute
Avoir la prise en main de la débroussailleuse
Savoir contrôler le maniement de la machine
Manier la débroussailleuse, la tondeuse, la tronçonneuse
Adapter son geste à la réaction de l'arbre (tronçonnage)
Contrôler la vitesse d'avancement de la débroussailleuse
Anticiper le travail fini, la qualité de finition
Evaluer les caractéristiques d'un terrain (taille, obstacles, pente, hauteur de l'herbe...)
Se coordonner avec un collègue (tonte et ramassage des déchets)
Maîtriser le maniement de la tondeuse (rythme à prendre, entretenir le mouvement, utiliser le poids de la machine...)
Repérer les dysfonctionnements du matériel
Evaluer l'état du terrain à nettoyer

<p>SAVOIR PROCEDURAL</p> <p>Tenir compte des consignes Adapter le matériel au chantier Savoir utiliser le matériel à main et thermique Savoir démarrer la débroussailleuse, la tondeuse, la tronçonneuse Régler des éléments (sangle de la débroussailleuse en fonction de sa taille, la tondeuse en fonction de la hauteur de coupe, tension de la chaîne de la tronçonneuse...) Adapter la technique en fonction de la nature du travail à effectuer Adapter le matériel de coupe (débroussaillage) à la taille des ronces, des broussailles à couper Organiser le parcours du déplacement (éviter les arbustes...) Ranger le matériel en suivant une liste Faire un diagnostic de pannes (premier niveau) Choisir le moment de la tonte (ex : dans le camping éviter le matin) en fonction du lieu de tonte Adapter la technique de tonte pour ramasser les déchets Adapter la tonte aux caractéristiques du terrain à tondre et des impératifs (obstacles, difficultés...) Savoir conduire un véhicule avec une remorque Adapter la technique de tronçonnage en fonction de la direction de la chute des éléments à couper (pour éviter le pincement de la chaîne...)</p>	<p>SAVOIR-FAIRE</p> <p>Choisir le matériel adapté Vérifier le fonctionnement et l'état du matériel (plein de carburant, de mélange, boulons de serrage, lame stable au ralenti, outils de coupe, serrage de la lame, tension de la chaîne...) Fixer les outils de coupe (et les serrer...) Mettre les accessoires de sécurité Aller sur la zone à travailler Enlever les obstacles Démarrer la débroussailleuse, la tondeuse, la tronçonneuse Avancer en débroussaillant Evacuer les déchets (pendant le débroussaillage) Nettoyer le terrain avant la tonte Assurer les coupes de branches sur l'arbre et au sol Faire des brûleaux</p>	<p>Ramasser les déchets Charger le véhicule Assurer l'entretien de premier niveau du matériel Transmettre les problèmes à la hiérarchie Conduire les déchets à la déchetterie</p>
--	--	---

<p>APTITUDES diverses</p> <p>Compréhension orale Compréhension écrite (liste) Raisonnement pratique-technique Vision périphérique Perception de la profondeur ? Résistance physique Force statique (fermeté dans les bras pour le tronçonnage) Equilibre corporel Contrôle précis des mouvements - Avoir le contrôle du geste Coordination visuo-motrice Attention sélective</p>	<p>QUALITES PERSONNELLES</p> <p>Sens de l'observation Contrôle de soi Organisation et méthode Sens du travail d'équipe Sens de l'esthétisme et du travail soigné</p> <p>Conscience du danger et des risques</p> <p>+ permis B</p>
---	--

REFERENTIELS D'APTITUDES ET QUALITES PERSONNELLES
ET
APTITUDES ET QUALITES TRANSFERABLES AUX POSTES (en interne)

<u>Postes de travail</u>						
<u>Aptitudes et qualités</u>		Ouvrier en espaces verts	Ouvrier à la taille de pierres	Agent de déchetterie	Agent d'atelier / collecteur	Vendeuse polyvalente
APTITUDES COGNITIVES	Compréhension orale	■	■	■	■	■
	Compréhension écrite	■		■	■	■
	Expression orale			■	■	■
	Originalité des idées					■
	Mémorisation	■	■	■	■	■
	Identification et résolution de problèmes	■	■	■	■	■
	Raisonnement mathématique					■
	Facilité à manier des chiffres		■			■
	Raisonnement pratique-technique ou mécanique	■	■		■	
	Classement d'informations		■			
	Flexibilité cognitive			■	■	■
	Souplesse de structuration		■	■		■
	Orientation spatiale				■	
	Visualisation	■	■	■	■	■
	Rapidité de perception		■			
Répartition de l'attention	■		■	■		
APTITUDES PSYCHOMOTRICES	Contrôle précis des mouvements	■				
	Coordination visuo-motrice	■	■		■	
	Timing des mouvements	■				
	Dextérité manuelle		■		■	
APTITUDES PHYSIQUES	Force statique	■	■	■	■	
	Force explosive			■	■	
	Equilibre corporel			■		
	Résistance physique	■				
APTITUDES PERCEPTIVES	Vision de près		■			
	Vision de loin			■		
	Vision des couleurs			■		
	Vision périphérique	■			■	
	Perception de la profondeur	■				
	Localisation des sons			■		

Postes de travail		Ouvrier en espaces verts	Ouvrier à la taille de pierres	Agent de déchetterie	Agent d'atelier / collecteur	Vendeuse polyvalente
		Ouvrier en espaces verts	Ouvrier à la taille de pierres	Agent de déchetterie	Agent d'atelier / collecteur	Vendeuse polyvalente
APTITUDES PERSONNELLES	Amabilité			■	■	■
	Souplesse du comportement			■	■	■
	Sens de l'organisation et de la méthode	■	■	■	■	■
	Fiabilité	■	■	■	■	■
	Affirmation de soi			■	■	■
	Négociation			■		■
	Sociabilité			■	■	■
	Conformisme social	■	■	■	■	■
	Contrôle de soi	■		■	■	■
	Autonomie	■	■	■	■	■
	Persévérance		■			
	Sens du travail d'équipe	■	■			■
	Communication non verbale	■				
	Respect de l'environnement (faune, flore..)	■				
	Vigilance/attention	■		■	■	■
	Sens de l'esthétisme et du travail soigné	■	■			■
	Sens de l'observation	■	■			■
Minutie		■				

Définition des aptitudes

Aptitudes cognitives :

Elles permettent des opérations intellectuelles plus ou moins élaborées

Aptitudes psychomotrices :

Elles permettent des opérations impliquant une coordination entre la motricité et les caractéristiques psychologiques de la personne (rapidité, précision...)

Aptitudes physiques :

Elles permettent des opérations d'ordre physique impliquant la force, l'endurance...

Aptitudes perceptives :

Elles permettent des opérations impliquant les sens et la perception

Aptitudes personnelles ou qualités :

Elles permettent la mise en œuvre des comportements spécifiques et sont liées à la personnalité

REFERENTIEL D'APTITUDES ET DES QUALITES PERSONNELLES

(Réf. FLEISHMAN - F-JAS 1 et 2)

APTITUDES GENERALES	APTITUDES SPECIFIQUES	DEFINITIONS
APTITUDES COGNITIVES	Compréhension orale	C'est l'aptitude à comprendre le français parlé (mots, phrases).
	Compréhension écrite	C'est l'aptitude à comprendre des phrases et des paragraphes écrits
	Expression orale	C'est l'aptitude à utiliser des mots et des phrases en français de telle sorte que les autres vous comprennent quand vous parlez, à communiquer des informations et la signification des idées à d'autres personnes. Elle implique la connaissance de la différence de sens entre les mots et de la manière dont il faut les assembler pour donner un sens à un message
	Originalité des idées	C'est l'aptitude à produire des idées nouvelles et ingénieuses sur un sujet ou un problème donné. C'est l'aptitude à produire des solutions créatives aux problèmes, ou à développer de nouvelles façons de faire quand les procédures normales ne s'appliquent pas.
	Mémorisation	C'est l'aptitude à se souvenir d'informations (mots, chiffres, images ou procédures). Cette aptitude met l'accent sur la mémoire d'événements précis.
	Identification et résolution de problèmes	C'est l'aptitude à réaliser que quelque chose ne va pas ou risque de ne pas aller. Cela implique de pouvoir identifier le problème dans sa globalité ainsi que les éléments du problème.
	Raisonnement mathématique	C'est l'aptitude à comprendre et à organiser un problème et ensuite à sélectionner une méthode ou une formule mathématique pour le résoudre. Elle recouvre le processus de réflexion qui permet de déterminer les opérations pour résoudre les problèmes (...).
	Facilité à manier des chiffres	Cette aptitude concerne le degré auquel l'addition, la soustraction, la multiplication ou la division de chiffre peuvent être faites rapidement et correctement. Il peut s'agir d'une étape d'autres opérations telles que le calcul de pourcentages ou de racines carrées.
	Raisonnement pratique-technique ou mécanique*	C'est l'aptitude à résoudre des problèmes techniques, mécaniques de base tels que des principes de rouage, de réglages, de mouvements.
	Classement d'informations	C'est l'aptitude à suivre correctement une règle ou un ensemble de règles (données au départ) afin de classer des objets ou des actions selon un ordre précis.
	Flexibilité cognitive	C'est l'aptitude à produire beaucoup de règles permettant de grouper un ensemble de chose de manière différentes.
	Souplesse de structuration	C'est l'aptitude à identifier ou à reconnaître une forme connue (une forme géométrique, un mot, un objet) qui est cachée dans un autre matériel. La tâche consiste à repérer la forme que l'on cherche à partir du fond.

* Réf. Autres outils multifactoriels d'aptitudes et de traits de personnalité (ex : WAIS – NV7 – PM38 - GZ)

APTITUDES GENERALES	APTITUDES SPECIFIQUES	DEFINITIONS
APTITUDES COGNITIVES (suite)	Orientation spatiale	C'est l'aptitude à savoir où on est par rapport à la position d'un objet, ou à savoir où se trouve l'objet par rapport à nous. Elle implique le maintien d'une direction comme c'est le cas quand on utilise une boussole. Cette aptitude nous permet de garder notre orientation dans un véhicule en mouvement malgré les déplacements. Elle nous aide à ne pas être désorientés ou perdu dans un environnement nouveau.
	Visualisation	C'est l'aptitude à imaginer l'aspect que prendra un objet quand il sera déplacé ou quand ses composants seront agencés différemment. Elle requiert la formation d'une image mentale des formes et des objets à la suite de certains changements comme le dépliage ou la rotation. On doit pouvoir prévoir l'aspect d'un objet, d'un ensemble d'objet ou d'une forme une fois ces changements effectués.
	Rapidité de perception	Cette aptitude concerne le degré selon lequel on sait comparer des lettres, des chiffres, des objets, des images ou des formes, rapidement et avec précision. Les objets à comparer peuvent être présentés tous en même temps ou l'un après l'autre. Cette aptitude implique aussi la comparaison d'un objet présenté avec un autre objet dont on doit se souvenir.
	Attention sélective	C'est l'aptitude à se concentrer sur une tâche sans se laisser distraire. Cette aptitude implique aussi de pouvoir se concentrer sur une tâche ennuyeuse.
	Répartition de l'attention	C'est l'aptitude à passer d'une source d'information à d'autres. L'information peut se présenter sous la forme de paroles, signaux, sons, objets à toucher ou autres
APTITUDES PSYCHOMOTRICES	Coordination des mouvements des membres	C'est l'aptitude à coordonner les mouvements simultanés de deux membres ou plus (bras et jambes), comme pour conduire une machine. Le conducteur peut être couché ou debout.
	Contrôle précis des mouvements	C'est l'aptitude à pouvoir faire des mouvements précis pour contrôler une machine ou un véhicule. Cette aptitude implique le degré auquel ses mouvements sont faits rapidement, et de manière répétée.
	Coordination visuo-motrice*	C'est l'aptitude à coordonner ses mouvements (bras ou jambe) avec sa vue selon le message perçu (visuellement), comme pour actionner les manettes d'une grue.
	Temps de réaction	C'est l'aptitude à donner une réponse rapide à un signal (son, lumière, image...) dès que celui-ci se manifeste. Elle concerne la vitesse avec laquelle le mouvement peut être déclenché avec la main, le pied, ou d'autres parties du corps.
	Timing des mouvements	C'est l'aptitude à adapter ses réponses aux changements de vitesse et/ou de direction d'un objet ou d'un environnement en mouvement continu. Cette aptitude implique le timing de ces réglages en anticipation des changements. Elle ne concerne pas les situations dans lesquelles la vitesse et la direction de l'objet sont parfaitement prévisibles.
	Dextérité manuelle	C'est l'aptitude à effectuer des mouvements adroits et coordonnés d'une main, de la main et du bras ou des deux mains pour saisir, placer, déplacer ou assembler des objets ou des outils. Il s'agit du degré selon lequel ces mouvements de la main et du bras peuvent être effectués rapidement, mais pas des mouvements nécessaires pour faire marcher une machine ou des leviers de contrôle.
	Rapidité des mouvements des membres	Cette aptitude implique la rapidité avec laquelle un seul mouvement des bras ou des jambes peut être effectué. Il ne s'agit ni de précision, ni d'un contrôle fin, ni de la coordination des mouvements.
	Stabilité main bras	C'est l'aptitude à garder stables la main et le bras. Il s'agit de la stabilité au cours d'un mouvement du bras et quand on tient la main et le bras immobiles. Cette aptitude ne concerne pas la force ni la vitesse.
APTITUDES PHYSIQUES	Force statique	C'est l'aptitude à exercer une force musculaire continue afin de soulever, pousser, tirer ou porter des objets. Cette aptitude peut impliquer la main, le bras, le dos, l'épaule ou la jambe. Elle met en jeu la force maximale que l'on peut exercer sur une période limitée.
	Force explosive	C'est l'aptitude à utiliser de brèves poussées de force musculaire pour se propulser, comme pour sauter ou sprinter, ou pour lancer des objets. Elle demande de rassembler l'énergie nécessaire pour fournir ces poussées.
	Force dynamique	C'est l'aptitude à soutenir, maintenir ou bouger le poids de son corps avec le bras, de façon répétée ou continue dans le temps. Cette aptitude concerne le degré auquel les muscles du bras et des épaules ne flanchent pas et ne se fatiguent pas quand ils sont ainsi sollicités par de tels mouvements continus ou répétés.

* Réf. Autres outils multifactoriels d'aptitudes et de traits de personnalité (ex : WAIS – NV7 – PM38 - GZ)

APTITUDES GENERALES	APTITUDES SPECIFIQUES	DEFINITIONS
APTITUDES PHYSIQUES (suite)	Force du tronc	Cette aptitude concerne le degré auquel les muscles de l'abdomen et de la région lombaire peuvent soutenir une partie du corps ou la position des jambes, de façon répétée ou continue dans le temps. L'aptitude concerne le degré auquel ces muscles ne flanchent pas et ne se fatiguent pas quand ils sont ainsi sollicités de manière répétée ou continue.
	Souplesse dynamique	C'est l'aptitude à se pencher, à s'étendre, à se tordre ou à tendre le bras, la jambe, ou le corps, de façon à la fois rapide et répétée.
	Equilibre corporel	C'est l'aptitude à garder ou à regagner son équilibre corporel ou à se maintenir debout malgré une position instable. Elle ne concerne pas le maintien d'objets en équilibre.
	Résistance physique	C'est l'aptitude à se dépenser physiquement pendant un certain temps sans perdre son souffle.
APTITUDES PERCEPTIVES	Vision de près	C'est l'aptitude à faire des discriminations visuelles à courte distance. C'est l'aptitude à percevoir les détails des objets, chiffres, lettres, motifs, ou images qui se situent à quelques dizaines de centimètres de l'observateur. Ces détails doivent être vus nettement.
	Vision de loin	C'est l'aptitude à faire des discriminations visuelles à grandes distances.
	Vision des couleurs	C'est l'aptitude à appareiller ou à différencier des couleurs. Cette capacité recouvre aussi la détection de différences entre les couleurs en terme de pureté (saturation) et de luminosité (brillance).
	Vision des détails	C'est l'aptitude à faire des discriminations visuelles. C'est l'aptitude à percevoir les détails des objets, chiffres, lettres, motifs, ou images. Ces détails doivent être vus nettement.
	Vision périphérique	C'est l'aptitude à percevoir des objets ou à détecter des mouvements à côté de soi quand les yeux sont fixés vers l'avant. La vision périphérique n'est pas très fine et se limite à la détection du mouvement ou stimuli de taille importante.
	Perception de la profondeur	C'est l'aptitude à distinguer lequel de plusieurs objets est effectivement plus loin ou plus proche de l'observateur. Elle intervient aussi dans le jugement des distances entre un objet et l'observateur.
	Localisation des sons	C'est l'aptitude à identifier la direction d'où émane un son. L'audition des deux oreilles est nécessaire pour la localisation des sons. Les signaux employés incluent la distance, l'intensité et la variation des sons quand on bouge la tête.
APTITUDES PERSONNELLES	Amabilité	Capacité à être agréable, serviable, à avoir du tact afin d'améliorer les performances lors d'un travail avec d'autres. Cette capacité implique également le degré auquel une personne fait preuve de manières aimables.
	Souplesse du comportement	Capacité à adapter son comportement à des circonstances variables dans le cadre du travail. Cette capacité implique de faire preuve de bonne volonté et de flexibilité lorsqu'on est confronté à des contraintes changeantes de la part des autres.
	Sens de l'organisation* et de la méthode*	Capacité à organiser les activités, à respecter l'ordre et les procédures. Il peut s'agir aussi d'apporter des modifications nécessaires aux plans initiaux. Cette capacité implique de gérer efficacement le temps et le matériel afin de synchroniser ses actions à celles des autres, les tâches ou activités sont systématisées.
	Fiabilité	Capacité à être digne de confiance et responsable à l'égard des autres. Cette capacité implique d'être discipliné, consciencieux et sûr dans l'exécution des tâches et obligations attendues par les autres.
	Affirmation de soi	Capacité à manifester ses avis et ses convictions concernant le travail activement et avec assurance (exprime lorsqu'on est sollicité – exprime spontanément et activement pour contribuer à l'avancement du groupe).
	Négociation	Capacité à négocier avec d'autres afin de résoudre un conflit ou un différend. Cette capacité implique d'être capable d'obtenir des concessions mutuelles pour dépasser les différences de point de vue, afin d'assurer une issue acceptable par tous.

* Réf. Autres outils multifactoriels d'aptitudes et de traits de personnalité (ex : WAIS – NV7 – PM38 - GZ)

APTITUDES GENERALES	APTITUDES SPECIFIQUES	DEFINITIONS
APTITUDES PERSONNELLES (suite)	Sociabilité	Capacité à être ouvert et communicatif dans les situations sociales . cette capacité implique le désir et la volonté que montre une personne pour travailler avec d'autres et pour faciliter les échanges.
	Sens du travail d'équipe	Capacité à travailler avec d'autres personnes afin d'aboutir vers un objectif commun. Cette capacité implique de s'entendre avec les autres, de partager, de tolérer les divergences de points de vue.
	Communication non verbale*	Capacité à échanger avec les autres par des gestes, des codes. Cette capacité implique une volonté de se faire comprendre dans des environnements sonores.
	Conformisme social	Capacité à se conformer aux règles de conduite et aux conventions sociales, écrites ou implicites. Cette capacité implique de respecter les normes ou les habitudes sociales dans le cadre du travail.
	Contrôle de soi	Capacité à garder la tête froide et à rester calme dans une situation difficile ou stressante. Cette capacité implique de rester maître de soi, en contrôlant ses émotions en présence de situations irritantes, inattendues ou stressantes.
	Autonomie	Capacité à travailler dans un milieu non encadré avec peu d'instructions ou de contrôles. Cette capacité implique d'être ingénieux et capable de prendre ses décisions sans consulter les autres.
APTITUDES PERSONNELLES (suite)	Persévérance	Capacité à maintenir son effort au niveau optimal jusqu'à l'achèvement complet d'une tâche. Cette capacité implique d'avoir l'énergie mentale suffisante pour persévérer pendant une longue période en dépit des obstacles tels que la fatigue, l'ennui ou les distractions.
	Confiance en soi en situation sociale	Capacité à se montrer sûr de soi dans les situations sociales. Cette capacité implique de manifester une assurance et un optimisme communicatif lors de ses échanges avec les autres.
	Argumentation verbale	Capacité à défendre oralement ses idées, un raisonnement, des conclusions. Cette capacité implique d'avoir recours, pour défendre ses positions, à des arguments rationnels plutôt qu'à des manifestations émotionnelles comme l'enthousiasme ou l'acharnement.
	Sens de l'esthétisme et du travail soigné*	Capacité à rendre le travail beau au sens visuel en travaillant sur les formes, les couleurs, le mouvement. Cette capacité implique le goût pour la propreté, la netteté, l'esthétisme.
	Respect de l'environnement*	Capacité à préserver les éléments de l'environnement. Cette capacité implique un intérêt pour la faune, la flore...
	Sens de l'observation*	Capacité à se poser pour prendre connaissance d'informations environnementales pertinentes. Cette capacité implique de la réflexion, de l'analyse...
	Minutie *	Capacité à mettre en œuvre un sens du détail accru dans l'exécution d'une tâche. Cette capacité implique un grand sens de la précision.
	Vigilance/attention*	Capacité à maintenir son attention sur une tâche donnée. Cette capacité implique d'être conscient des erreurs, incidents, risques ou dangers encourus le cas échéant.

* Réf. Autres outils multifactoriels d'aptitudes et de traits de personnalité (ex : WAIS – NV7 – PM38 - GZ)

EVALUATION DES COMPETENCES

Fiche d'identification

Titulaire du poste : _____

Nom du poste : _____

Nom de l'évaluateur : _____

Date de l'évaluation :

N°1	N°2	N°3	N°4
-----	-----	-----	-----

Circonstances particulières de l'évaluation :

Durée de l'évaluation : _____

Commentaires sur les écarts d'évaluation salarié/encadrant (en cas d'auto-évaluation par le salarié)

OUTIL D’EVALUATION DES COMPETENCES
POSTE « espaces verts »

ACTIVITES	COMPETENCES	perf.¹	fréq.²	Commentaires
Préparation du matériel	<i>- choisir et acheminer le matériel, les accessoires de sécurité utiles</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- vérifier le matériel</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
Préparation du chantier Utilisation du matériel	<i>- adapter les accessoires et les réglages des machines au travail à effectuer, à la zone à travailler, aux consignes</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- analyser les caractéristiques de la zone à travailler</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- préparer la zone à travailler</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- planifier le travail à effectuer</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- utiliser le matériel adapté</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- faire fonctionner le matériel</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- assurer l’entretien de premier niveau</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		

Réalisation du débroussaillage	<i>- choisir la technique en fonction de la nature du travail à effectuer</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- appliquer les techniques de coupe</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- utiliser la débroussailleuse</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
Réalisation de la tonte	<i>- choisir la technique en fonction de la nature du travail à effectuer</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- appliquer les techniques de tonte</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- utilisation de la tondeuse</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
Réalisation du tronçonnage	<i>- choisir la technique en fonction de la nature du travail à effectuer</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- appliquer les techniques de tronçonnage</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- utilisation de la tronçonneuse</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- vérifier le travail réalisé</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
Nettoyage	<i>- assurer le nettoyage du site</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		
	<i>- ranger le matériel</i>	A	1	
		B	2	
		C	3	
		D		

1 Performance – niveau de maîtrise :

- A : « **sait trouver une solution à un problème, un imprévu** »
- B : « **sait faire de façon autonome** »
- C : « **sait faire avec de l'aide, un support, un encadrement** »
- D : « **ne sait pas faire** »

2 Fréquence dans la prise d'initiative :

- 1 : « ne prend **jamais** l'initiative de... »
- 2 : « prend **parfois** l'initiative de... »
- 3 : « prend **souvent** l'initiative de... »

EVALUATION DES APTITUDES ET QUALITES AU POSTE « OUVRIER DES ESPACES VERTS »

Définition générale du poste : « Le titulaire de ce poste est chargé d'assurer l'entretien des espaces verts dans le respect des consignes de travail, des règles de sécurité et des techniques de travail adaptées. Les activités peuvent concerner : la tonte, le débroussaillage, le tronçonnage... »

Nom du titulaire du poste : _____

Date de l'évaluation : _____ **N° de l'évaluation :** _____

Nom et titre de l'évaluateur : _____

Contexte de l'évaluation (*description d'éléments pouvant avoir une influence sur les résultats de l'évaluation*) : _____

Durée de l'évaluation : _____ minutes

- 1 – « tout à fait »
- 2 – « partiellement »
- 3 – « pas du tout »

APTITUDES		CRITERES D'EVALUATION	1	2	3	Commentaires
APTITUDES COGNITIVES	Compréhension orale : <i>C'est l'aptitude à comprendre le français parlé (mots, phrases).</i>	- les consignes orales sont respectées				
		- reformulation correcte de la consigne				
	Compréhension écrite : <i>C'est l'aptitude à comprendre des phrases et des paragraphes écrits.</i>	- les consignes écrites ou procédures sont lues et comprises				
		- la liste du matériel est lue et comprise				
	Mémorisation : <i>C'est l'aptitude à se souvenir d'informations (mots, chiffres, images ou procédures). Cette aptitude met l'accent sur la mémoire d'événements précis.</i>	- les procédures sont retenues (taille d'arbres, tonte, débroussaillage)				
		- les règles et règlements sont mémorisés				
	Identification et résolution de problèmes : <i>C'est l'aptitude à réaliser que quelque chose ne va pas ou risque de ne pas aller. Cela implique de pouvoir identifier le problème dans sa globalité ainsi que les éléments du problème.</i>	- le diagnostic de panne est pertinent				
		- le repérage des dysfonctionnements mécaniques est pertinent				
	Raisonnement pratique-technique ou mécanique : <i>C'est l'aptitude à résoudre des problèmes techniques, mécaniques de base tels que des principes de rouage, de réglages, de mouvements.</i>	- l'entretien de premier niveau du matériel est bien réalisé				
		- utilisation du matériel est adaptée				
		- la méthode de résolution de problème mécanique est efficace				
	Visualisation : <i>C'est l'aptitude à imaginer l'aspect que prendra un objet quand il sera déplacé ou quand ses composants seront agencés différemment. Elle requiert la formation d'une image mentale des formes et des objets à la suite de certains changements comme le dépliage ou la rotation. On doit pouvoir prévoir l'aspect d'un objet, d'un ensemble d'objet ou d'une forme une fois ces changements effectués.</i>	- imagination de la forme de l'arbre avant de le tailler est correcte				
- la forme de l'arbre après la taille correspond à ce qu'on avait imaginé						

- 1 – « tout à fait »
2 – « partiellement »
3 – « pas du tout »

APTITUDES		CRITERES D'EVALUATION	1	2	3	Commentaires
	Répartition de l'attention : <i>C'est l'aptitude à passer d'une source d'information à d'autres. L'information peut se présenter sous la forme de paroles, signaux, sons, objets à toucher ou autres.</i>	- les informations d'origines diverses sont prises en compte pendant le débroussaillage, la tonte, tronçonnage...				
		- la sécurité est assurée durant la manipulation de matériel pouvant être dangereux (réaction de l'arbre, obstacles, mouvement...)				
		- toutes les caractéristiques d'un terrain sont prises en compte avant de tondre				
APTITUDES PSYCHOMOTRICES	Contrôle précis des mouvements : <i>C'est l'aptitude à pouvoir faire des mouvements précis pour contrôler une machine ou un véhicule. Cette aptitude implique le degré auquel ses mouvements sont faits rapidement, et de manière répétée.</i>	- manipulation aisée des outils motorisés (tronçonneuse, tondeuse...)				
	Coordination visuo-motrice : <i>C'est l'aptitude à coordonner ses mouvements (bras ou jambe) avec sa vue selon le message perçu (visuellement), comme pour actionner les manettes d'une grue.</i>	- manipulation des outils est acceptable				
		- bonne maniabilité des outils par rapport aux objectifs de travail				
	Timing des mouvements : <i>C'est l'aptitude à adapter ses réponses aux changements de vitesse et/ou de direction d'un objet ou d'un environnement en mouvement continu. Cette aptitude implique le timing de ces réglages en anticipation des changements. Elle ne concerne pas les situations dans lesquelles la vitesse et la direction de l'objet sont parfaitement prévisibles.</i>	- les gestes de coupes sont adaptées aux mouvements des branches ou de l'arbre dans le tronçonnage				
APTITUDES PHYSIQUES	Force statique : <i>C'est l'aptitude à exercer une force musculaire continue afin de soulever, pousser, tirer ou porter des objets. Cette aptitude peut impliquer la main, le bras, le dos, l'épaule ou la jambe. Elle met en jeu la force maximale que l'on peut exercer sur une période limitée</i>	- les charges lourdes sont portées				
		- le maintien dans la durée d'une tronçonneuse ou débroussailleuse est possible				

1 – « tout à fait »
2 – « partiellement »
3 – « pas du tout »

APTITUDES		CRITERES D'EVALUATION	1	2	3	Commentaires
APTITUDES PERCEPTIVES	Résistance physique : <i>C'est l'aptitude à se dépenser physiquement pendant un certain temps sans perdre son souffle.</i>	- une charge de travail importante est réalisée sur un temps donné				
	Vision périphérique : <i>C'est l'aptitude à percevoir des objets ou à détecter des mouvements à côté de soi quand les yeux sont fixés vers l'avant. La vision périphérique n'est pas très fine et se limite à la détection du mouvement ou stimuli de taille importante.</i>	- la perception de collègues de travail autour de soi est présente (surtout dans le cadre du débroussaillage)				
		- perception de dangers potentiels est présente (surtout dans le cadre du débroussaillage)				
	Perception de la profondeur : <i>C'est l'aptitude à distinguer lequel de plusieurs objets est effectivement plus loin ou plus proche de l'observateur. Elle intervient aussi dans le jugement des distances entre un objet et l'observateur.</i>	- évaluation des distances avant le tronçonnage est exacte				
- évaluation des distances pour définir le lieu de chute est correcte						
APTITUDES PERSONNELLES	Sens de l'organisation et de la méthode : <i>Capacité à organiser les activités, à respecter l'ordre et les procédures. Il peut s'agir aussi d'apporter des modifications nécessaires aux plans initiaux. Cette capacité implique de gérer efficacement le temps et le matériel afin de synchroniser ses actions à celles des autres, les tâches ou activités sont systématisées.</i>	- les outils et le matériel sont rangés à leur place au fur et à mesure				
		- les procédures de travail sont correctement appliquées				
		- les activités sont planifiées				
		- le temps passé aux tâches diverses est acceptable				
	Fiabilité : <i>Capacité à être digne de confiance et responsable à l'égard des autres. Cette capacité implique d'être discipliné, consciencieux et sûr dans l'exécution des tâches et obligations attendues par les autres.</i>	- les règles de sécurité sont respectées				
		- les consignes de travail sont respectées				
		- la confiance est accordée par les autres (collègues, encadrant) au moment d'utiliser des outils pouvant être dangereux pour soi et pour les autres				
	- exécution seul d'une activité sur un site donné (ex : tondre la pelouse seul sur un site...)					

1 – « tout à fait »
2 – « partiellement »
3 – « pas du tout »

APTITUDES		CRITERES D'EVALUATION	1	2	3	Commentaires
APTITUDES PERSONNELLES (suite)	Conformisme social : <i>Capacité à se conformer aux règles de conduite et aux conventions sociales, écrites ou implicites. Cette capacité implique de respecter les normes ou les habitudes sociales dans le cadre du travail.</i>	- les horaires de travail sont respectés				
		- les procédures sont appliquées				
		- les consignes, les règles du cadre de travail sont respectées				
	Contrôle de soi : <i>Capacité à garder la tête froide et à rester calme dans une situation difficile ou stressante. Cette capacité implique de rester maître de soi, en contrôlant ses émotions en présence de situations irritantes, inattendues ou stressantes.</i>	- maîtrise des outils en marche				
		- sang-froid face à un problème quelconque				
	Autonomie : <i>Capacité à travailler dans un milieu non encadré avec peu d'instructions ou de contrôle. Cette capacité implique d'être ingénieux et capable de prendre ses décisions sans consulter les autres.</i>	- des décisions sont prises sans consultation de l'encadrant				
		- les décisions prises seul(e) sont adaptées				
	Sens du travail d'équipe : <i>Capacité à travailler avec d'autres personnes afin d'aboutir vers un objectif commun. Cette capacité implique de s'entendre avec les autres, de partager, de tolérer les divergences de points de vue.</i>	- se partage le travail avec ses collègues				
		- aide ses collègues pour aboutir ensemble vers le même objectif				
	Communication non verbale : <i>Capacité à échanger avec les autres par des gestes, des codes. Cette capacité implique une volonté de se faire comprendre dans des environnements sonores.</i>	- un langage codé est instauré				
		- une communication existe en présence de bruit				
	Respect de l'environnement (faune-flore...) : <i>Capacité à préserver les éléments de l'environnement. Cette capacité implique un intérêt pour la faune, la flore...</i>	- l'intention d'épargner certaines espèces de plantes, d'arbres est présente durant la tonte ou le débroussaillage				
		- le tronçonnage est réalisé proprement sans déchirures				
	Vigilance / attention : <i>Capacité à maintenir son attention sur une tâche donnée. Cette capacité implique d'être conscient des erreurs, incidents, risques ou dangers encourus le cas échéant.</i>	- les dangers encourus par la manipulation de matériel pouvant être dangereux sont pris en compte (produits de nettoyage...)				
- l'utilisation de matériel est contrôlée, maîtrisée						

1 – « tout à fait »
2 – « partiellement »
3 – « pas du tout »

APTITUDES		CRITERES D'EVALUATION	1	2	3	Commentaires
	Sens de l'esthétisme et du travail soigné : <i>Capacité à rendre le travail beau au sens visuel en travaillant sur les formes, les couleurs, le mouvement. Cette capacité implique le goût pour la propreté, la netteté, l'esthétisme.</i>	- les finitions sont réalisées dans la tonte				
		- le site est propre : gravats, déchets évacués				
		- le résultat est agréable à l'œil...				
	Sens de l'observation : <i>Capacité à se poser pour prendre connaissance d'informations environnementales pertinentes. Cette capacité implique de la réflexion, de l'analyse...</i>	- les caractéristiques du terrain sont prises en compte (tonte, débroussaillage)				
		- les végétaux peuvent être différenciés				
		- la personne prend des informations visuelles avant de commencer son travail				

1 – « tout à fait »
2 – « partiellement »
3 – « pas du tout »

POINTS FORTS	POINTS A TRAVAILLER
<ul style="list-style-type: none"> - - - - - - - - - - - 	<ul style="list-style-type: none"> - - - - - - - - - - -

SYNTHESE :

OBJECTIFS :

1 – « tout à fait »
2 – « partiellement »
3 – « pas du tout »

POUR LE SALARIE : AUTO-EVALUATION

*Vous allez devoir estimer et évaluer vos propres compétences. Nous vous demandons d'être **fidèle avec vous-même** sans sous estimer ou sur estimer ce que vous faites. Nous avons besoin de savoir comment vous percevez votre capacité au travail afin de mieux vous guider et vous accompagner dans vos projets.*

*Nous ne souhaitons pas savoir si ce que vous pensez est vrai ou pas mais nous voulons savoir **comment** vous vous voyez dans votre poste de travail.*

Ce travail sera suivi d'un échange avec votre encadrant qui va réaliser également l'évaluation, ce sera en effet l'occasion de discuter avec lui et de vous expliquer sur les points de désaccord éventuels des évaluations.

1^{ère} étape

Vous commencez par remplir la fiche d'identification :

Nom du titulaire du poste : le votre

Nom du poste que vous occupez

Nom de l'évaluateur : le votre

La date de l'évaluation

Les circonstances de l'évaluation si vous remarquez que la situation n'est pas idéale, vous notez tous ce qui pourrait avoir une influence sur votre appréciation.

En fin d'évaluation vous noterez le temps mis pour l'évaluation.

2^{ème} étape

*Vous allez remplir le tableau qui suit en cochant pour chaque compétence **le niveau** que vous estimez avoir dans votre situation de travail. – colonne « perf. »*

Nous vous demandons d'être le plus sincère possible avec vous même.

A - « je sais trouver une solution à un problème, un imprévu »

B - « je sais faire de façon autonome (sans être aidé) »

C - « je sais faire avec de l'aide, un support, un encadrement »

D - « je ne sais pas faire »

Vous marquez une croix dans la case correspondante.

3^{ème} étape

*Vous allez ensuite évaluer votre **prise d'initiative** à mettre en œuvre vos compétences - colonne « fréq. » en vous demandant si :*

1 : « je prends **souvent** l'initiative de... »

2 : « je prends **parfois** l'initiative de... »

3 : « je ne prends **jamais** l'initiative de... »

Vous marquez une croix dans la case correspondante

La partie commentaire peut vous permettre d'apporter des éléments venant expliquer votre réponse.